



**ATTIVITA' DI FACCHINAGGIO E DI MOVIMENTAZIONE DELLE MERCI E DICHIARAZIONE DEL
POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITA'**

((art. 17 Legge n. 57 del 5.3.2001 – D.M. n. 221 del 30.6.2003- Art. 10 D.L. 7/2007)

**SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' DI FACCHINAGGIO E MOVIMENTAZIONE
DELLE MERCI**

**All'Ufficio Registro Imprese
C.C.I.A.A. del Molise**

Il sottoscritto _____
nato a _____ (prov _____) il _____ residente in
_____ via _____ CAP _____
in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa _____, con sede
in _____, Codice Fiscale _____

PRESENTA LA SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI

INIZIO DELL'ESERCIZIO DELLA/E ATTIVITÀ di cui all'art. 2 co. 1 del D.M. 221/2003 (1) a decorrere
dal* _____

** la data di inizio dell'attività dovrà coincidere con quella di presentazione della comunicazione unica al Registro delle Imprese*

1 sono soggette alle disposizioni del D.M. 221/2003 le attività di facchinaggio svolte anche con l'ausilio di mezzi meccanici o diversi, o con attrezzature tecnologiche, comprensive delle attività preliminari e complementari alla movimentazione delle merci e dei prodotti, come di seguito indicate:

a) portabagagli, facchini e pesatori dei mercati agro-alimentari, facchini degli scali ferroviari, comprese la presa e consegna dei carri, facchini doganali, facchini generici, accompagnatori di bestiame, ed attività preliminari e complementari; facchinaggio svolto nelle aree portuali da cooperative derivanti dalla trasformazione delle compagnie e gruppi portuali in base all'art. 21 della legge 28.1.1994, n. 84, e successive modificazioni ed integrazioni;

b) insacco, pesatura, legatura, accatastamento e disaccatastamento, pressatura, imballaggio, gestione del ciclo logistico

magazzini ovvero ordini in arrivo e partenza), pulizia magazzini e piazzali, depositi colli e bagagli, presa e consegna, recapiti in loco, selezione e cernita con o senza incestamento, insaccamento od imballaggio di prodotti ortofrutticoli, carta da macero, piume e materiali vari, mattazione, scuoiatura, toelettatura e macellazione, abbattimento di piante destinate alla trasformazione in cellulosa o carta e simili, ed attività preliminari e complementari.

DICHIARA

SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' - A NORMA DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445 E 49 della L. 122/2010 E NELLA CONSAPEVOLEZZA CHE LE DICHIARAZIONI MENDACI E LA FALSITA' IN ATTI SONO PUNITE AI SENSI DEL CODICE PENALE E DELLE LEGGI SPECIALI IN MATERIA (ART. 76 D.P.R. 445/2000) **CHE NEI CONFRONTI dei soggetti obbligati risultano:**

-assenza di pronuncia di sentenza penale definitiva di condanna, o mancata pendenza di procedimenti penali nei quali sia già stata pronunciata sentenza di condanna per reati non colposi a pena detentiva superiore a tre anni, salvo che sia intervenuta la riabilitazione penale ai sensi delle leggi vigenti;

- assenza di pronuncia di condanna a pena detentiva con sentenza passata in giudicato per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, sequestro di persona a scopo di estorsione, rapina, salvo che sia intervenuta riabilitazione penale ai sensi delle leggi vigenti;

- mancata comminazione di pena accessoria dell'interdizione dall'esercizio di una professione o di un'arte o dell'interdizione dagli uffici direttivi delle imprese;

- mancata applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione ai sensi delle leggi 27.12.1956 n. 1423 - 31.5.1965 n. 575

-
13.9.1982 n. 646 e successive modificazioni, o non siano in corso procedimenti penali per reati di stampo mafioso;

- assenza di contravvenzioni per violazioni di norme in materia di lavoro, di previdenza e di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, non conciliabili in via amministrativa e, in particolare per le società cooperative,

violazioni della legge 3 aprile 2001, n. 142.

L'ufficio accerterà autonomamente l'insussistenza di cause di divieto e di decadenza previste all'art. 10 della legge 575/65 e succ. modificazioni (disposizioni antimafia)

Luogo e data _____

Firma

ALLEGARE LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE

- copia del permesso o della carta di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari);
- copia del documento d'identità (in corso di validità) dell'interessato (solo se l'istanza e/o la dichiarazione sostitutiva non sono sottoscritte dall'interessato con dispositivo di firma digitale)
- fotocopia dei modelli 01/M e modelli CUD; . elenco dei servizi eseguiti (solo per le imprese attive da almeno due anni).

I requisiti di onorabilità previsti dall'art. 7 co.1 del D.M. 221/2003 devono essere posseduti da: *titolare-institore (se impresa individuale) - tutti i soci per le società in nome collettivo, soci accomandatari per le società in accomandita semplice o per azioni, tutti gli amministratori per ogni altro tipo di società ivi comprese le cooperative.*



**CAMERA DI COMMERCIO
DEL MOLISE**

Informativa sul trattamento di dati personali (Reg. UE 2016/679)

La informiamo che i dati forniti verranno trattati dalla Camera di Commercio del Molise adottando le misure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

A tal fine, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio del Molise, con sede legale in Piazza della Vittoria, 1 – 86100 Campobasso e sede operativa in Corso Risorgimento n. 302 – 86170 Isernia.

Responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale della Camera di Commercio del Molise.

Responsabile esterno è altresì la società Infocamere s.c.p.a. , in relazione ai servizi di hosting e di manutenzione del sistema informatico della Camera di Commercio del Molise.

Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati

rpd.privacy@molise.camcom.it

Finalità del trattamento:

I dati forniti saranno trattati con riguardo alla seguenti finalità:

In base alla legge 580/93 e norme attuative, le Camere di Commercio svolgono funzioni nelle materie amministrative ed economiche relative al sistema delle imprese, nonché funzioni delegate dallo Stato e dalle Regioni e quelle derivanti da convenzioni internazionali. In particolare, alle Camere di Commercio è affidata per legge la tenuta, secondo tecniche informatiche, del Registro delle Imprese, del Repertorio delle notizie economiche ed amministrative (REA) e del Registro informatico dei protesti. Inoltre, per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, le Camere di Commercio gestiscono, sulla base della normativa vigente, registri, albi, ruoli, elenchi e repertori di vario genere, contenenti dati riferiti a persone fisiche, persone giuridiche, enti ed associazioni di ogni tipo che svolgono attività di rilievo per il sistema delle imprese. In particolare possono essere trattati dati personali delle persone fisiche durante i trattamenti legati alle attività di: - Registro delle Imprese; - Repertorio delle notizie economiche ed amministrative (REA); - Riscossione di diritti annuali e contributi, attività sanzionatorie di sorveglianza sul mercato; - Registri, albi, ruoli, elenchi e repertori di vario genere, nelle quali può essere compreso il trattamento di dati di persone fisiche indicati dai titolari delle società e non presenti nel registro imprese, ma necessarie al fine di gestire suddetti albi, ruoli ed elenchi; - Attività di sorveglianza del mercato (Ufficio Metrico, Sorveglianza prodotti, Registri albi e certificazioni sui Metalli Preziosi); - Rilascio di certificati e documenti per l'estero; - Rilevazione dei prezzi. Sono inoltre necessari i trattamenti di dati sensibili, oltre che personali, per le attività di: - Registro informatico dei protesti; - Richieste di contributi (bandi,...); - Registre obbligatorie di dati provenienti dall'autorità giudiziaria; - Attività di Mediazione, di Arbitrato, di Organismi di Composizione delle Crisi; - Sanzionatorie e iscrizione a ruolo; - Attività di tutela della fede pubblica e del consumatore e di Regolazione del mercato; - Attività di validazione dei fornitori e di ogni altra attività per la quale è necessario il trattamento dei casellari giudiziari, quali onorabilità ecc.. La Camera di Commercio è inoltre soggetta agli obblighi legati alla normativa antiriciclaggio. La raccolta dei dati può essere effettuata, secondo i casi, sia presso gli stessi interessati, che presso terzi. Il trattamento dei dati nonché la comunicazione ai soggetti indicati nella presente informativa e la diffusione degli stessi, ove previste, avvengono con l'ausilio di strumenti manuali, informatici e telematici, secondo logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate. La riservatezza dei dati è garantita da misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito.

I dati non saranno utilizzati per finalità diverse da quelle esposte nella presente informativa. Ove la CCIAA del Molise intenda trattare i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento provvederà a fornire agli utenti informazioni in merito a tale diversa finalità (Art. 13 Comma 3 GDPR).

Basi giuridiche del trattamento:

I dati personali sono trattati dal Titolare sulle base delle seguenti basi giuridiche, specificatamente previste dall'articolo 6 del citato Regolamento:

Adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento

Destinatari:

I dati forniti saranno trattati dal personale della Camera di Commercio di del Molise.

Non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti dalla legge. Nello specifico i dati personali richiesti potranno essere comunicati ad Enti Pubblici o all'Autorità Giudiziaria, ove richiesto per legge o per prevenire la commissione di un reato e comunque a:

- chi sia legittimo destinatario di comunicazioni previste da norme di legge o regolamenti (quali, ad esempio, Uffici ed Autorità Pubbliche);
- chi sia destinatario di comunicazioni necessarie, in esecuzione degli obblighi derivanti dalla finalità indicata.

Modalità del trattamento e conservazione dei dati:

I dati saranno trattati sia manualmente che con l'ausilio di sistemi informatici e telematici, anche via internet.

Saranno utilizzati, nell'ambito del procedimento a cui sono riferiti e nei limiti previsti e consentiti dalla legge.

Saranno conservati per il periodo necessario al raggiungimento di predette finalità e nel rispetto dei tempi previsti dal massimario di scarto, applicato dall'Ente, per la documentazione relativa all'iniziativa.

Per l'adempimento degli obblighi di legge, i dati saranno trattati e conservati finché persista la necessità del trattamento per adempiere a detti obblighi di legge.

Diritti dell'interessato:

L'interessato può chiedere la verifica dell'esistenza o meno di dati personali, di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza, di chiederne la rettifica, la cancellazione o il blocco.

In particolare, ha diritto alla cancellazione o alla limitazione al trattamento dei dati qualora non rilevanti ai fini della prosecuzione del rapporto contrattuale o necessari per obbligo di legge.

Le richieste di cancellazione vanno rivolte

- via posta elettronica certificata all'indirizzo cciaa.molise@legalmail.it
- via posta alla Camera di Commercio Del Molise, Campobasso, Piazza della Vittoria, 1, 86100.

Diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo

Se ritiene che i suoi diritti siano stati violati, l'interessato può presentare un reclamo all'RPD della Camera di commercio. In alternativa, può rivolgersi al Garante per la Protezione dei Dati personali (Piazza di Monte Citorio 121, 00186 ROMA, telefono: 0039 06 696771; peo: garante@gpdp.it; pec: protocollo@pec.gpdp.it)

Obbligatorietà del conferimento:

Il conferimento dei dati richiesti è necessario per il conseguimento delle finalità summenzionate.

Il mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di raggiungere tale finalità.

Luogo _____

Data _____

Firma _____