



MODULO DI ADESIONE AL SERVIZIO DI STAMPA IN AZIENDA DEI CERTIFICATI DI
ORIGINE SU CARTA STANDARD

Il sottoscritto (nome e cognome)

in qualità di legale rappresentante dell'impresa

ai fini del rilascio dei certificati di origine tramite la procedura di stampa presso l'azienda e ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo DPR per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

di voler aderire al servizio sperimentale di stampa in azienda su "foglio bianco" dei certificati di origine, di aver preso visione delle condizioni, degli impegni e delle tariffe del servizio e fornisce i contatti necessari:

Ragione sociale

Partita IVA/Cod. Fiscale

Indirizzo

CAP

Località/Città

Telefono

Indirizzo PEC

A TALE SCOPO CONFERMA DI TROVARSI NELLE SEGUENTI CONDIZIONI:

- non è incorso/a in violazioni gravi o ripetute della normativa doganale e fiscale, compresa l'assenza di condanne per reati gravi in relazione all'attività economica del richiedente; così come previsto dall'art. 39 (a) del Regolamento (UE) n° 952/2013;
- non ha avuto domande di autorizzazione respinte, né sospensioni o revoche di autorizzazioni esistenti per AEO – Esportatore Autorizzato, a causa di violazioni delle norme doganali negli ultimi tre anni;

DICHIARA INOLTRE

- che le informazioni contenute nelle istanze presentate alla Camera di Commercio competente dalla suddetta impresa per i certificati d'origine, le dichiarazioni e i visti a valere all'estero apposte sui documenti aziendali sono veri e corretti;
- di agire in conformità a tutte le norme internazionali, nazionali e dell'Unione europea relative al rilascio dei certificati d'origine e alla relativa documentazione accompagnatoria, in vigore al momento della certificazione;
- di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 e dell'art. 14 del regolamento (UE) n. 679/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" relativa ai dati forniti per la richiesta del Certificato di Origine tramite le funzionalità del servizio Cert'O e per l'inserimento nella Banca dati nazionale dei certificati di origine (BDN).

E DI IMPEGNARSI A RISPETTARE LE SEGUENTI CONDIZIONI

1. eseguire la stampa del certificato e delle copie esclusivamente "a colori" e in formato A4 (210 - 297 mm) su carta collata bianca per scritture, con grammatura non inferiore ai 64 g/m2 nel rispetto del layout approvato e condiviso dalle Camere di commercio europee e recepito nelle disposizioni nazionali;
2. non inserire nel certificato di origine informazioni ulteriori e/o diverse rispetto a quelle validate dalla Camera di commercio;
3. non alterare il contenuto e/o la forma del certificato di origine ricevuto dalla Camera Di commercio;
4. comunicare alla Camera di commercio la eventuale sospensione / revoca della certificazione AEO e dello Status di Esportatore Autorizzato (se ottenuti in precedenza);
5. fornire alla Camera di commercio, con tempestività e in modo esaustivo, le informazioni dalla stessa richieste con riferimento al corretto utilizzo della procedura di stampa dei certificati presso l'azienda;
6. adottare tutte le misure necessarie per impedire l'accesso, a soggetti terzi non autorizzati, alla documentazione inserita nel sistema, nonché agli identificativi telematici;
7. utilizzare esclusivamente il sistema telematico autorizzato dalla Camera di commercio per la stampa dei certificati in azienda su "foglio bianco";
8. utilizzare i certificati di origine stampati in azienda soltanto nei rapporti con Autorità doganali, clienti e Istituti di credito con i quali è stata preventivamente verificata a destino l'accettazione del documento con firma olografa (non autografa) del funzionario camerale;

9. esonerare la Camera di commercio e il funzionario firmatario da qualsiasi contestazione relativamente all'utilizzo di certificati di origine stampati in azienda su "foglio bianco" con firma olografa (non autografa) del funzionario camerale;
10. assumere ogni responsabilità per qualsiasi pretesa o richiesta che possa essere in qualsiasi momento avanzata contro la Camera di commercio a causa di qualsiasi difetto, omissione o imprecisione nel contenuto dei certificati o degli altri documenti accompagnatori delle operazioni di commercio estero;
11. fornire alla Camera di commercio, in caso di richieste che derivino da una indagine da parte di autorità preposte ai controlli (polizia, guardia di finanza, dogane o funzionari che agiscono con l'autorità giudiziaria di un ordine tribunale), le informazioni oggetto di tali richieste;
12. corrispondere alla Camera di commercio il costo stabilito per il servizio.

INFINE PRENDE ATTO DEL FATTO CHE

- i soggetti riceventi i certificati possono accedere alle relative informazioni anche mediante link al portale dedicato: <https://co.camcom.infocamere.it/>;
- la singola violazione di ciascuno degli impegni sopra esposti costituisce motivo di revoca immediata dell'abilitazione al servizio di stampa dei certificati di origine "su foglio bianco" presso l'azienda.

FIRMATO DIGITALMENTE DA

Nome e Cognome del legale rappresentante firmatario

Inviare all'indirizzo PEC cciaa.molise@legalmail.it



**CAMERA DI COMMERCIO
DEL MOLISE**

Informativa sul trattamento di dati personali (Reg. UE 2016/679)

La informiamo che i dati forniti verranno trattati dalla Camera di Commercio del Molise adottando le misure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

A tal fine, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio del Molise, con sede legale in Piazza della Vittoria, 1 – 86100 Campobasso e sede operativa in Corso Risorgimento n. 302 – 86170 Isernia.

Responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale della Camera di Commercio del Molise.

Responsabile esterno è altresì la società Infocamere s.c.p.a. , in relazione ai servizi di hosting e di manutenzione del sistema informatico della Camera di Commercio del Molise.

Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati

rpd.privacy@molise.camcom.it

Finalità del trattamento:

I dati forniti saranno trattati con riguardo alla seguenti finalità:

In base alla legge 580/93 e norme attuative, le Camere di Commercio svolgono funzioni nelle materie amministrative ed economiche relative al sistema delle imprese, nonché funzioni delegate dallo Stato e dalle Regioni e quelle derivanti da convenzioni internazionali. In particolare, alle Camere di Commercio è affidata per legge la tenuta, secondo tecniche informatiche, del Registro delle Imprese, del Repertorio delle notizie economiche ed amministrative (REA) e del Registro informatico dei protesti. Inoltre, per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, le Camere di Commercio gestiscono, sulla base della normativa vigente, registri, albi, ruoli, elenchi e repertori di vario genere, contenenti dati riferiti a persone fisiche, persone giuridiche, enti ed associazioni di ogni tipo che svolgono attività di rilievo per il sistema delle imprese. In particolare possono essere trattati dati personali delle persone fisiche durante i trattamenti legati alle attività di: - Registro delle Imprese; - Repertorio delle notizie economiche ed amministrative (REA); - Riscossione di diritti annuali e contributi, attività sanzionatorie di sorveglianza sul mercato; - Registri, albi, ruoli, elenchi e repertori di vario genere, nelle quali può essere compreso il trattamento di dati di persone fisiche indicati dai titolari delle società e non presenti nel registro imprese, ma necessarie al fine di gestire suddetti albi, ruoli ed elenchi; - Attività di sorveglianza del mercato (Ufficio Metrico, Sorveglianza prodotti, Registri albi e certificazioni sui Metalli Preziosi); - Rilascio di certificati e documenti per l'estero; - Rilevazione dei prezzi. Sono inoltre necessari i trattamenti di dati sensibili, oltre che personali, per le attività di: - Registro informatico dei protesti; - Richieste di contributi (bandi,...); - Registrazioni obbligatorie di dati provenienti dall'autorità giudiziaria; - Attività di Mediazione, di Arbitrato, di Organismi di Composizione delle Crisi; - Sanzionatorie e iscrizione a ruolo; - Attività di tutela della fede pubblica e del consumatore e di Regolazione del mercato; - Attività di validazione dei fornitori e di ogni altra attività per la quale è necessario il trattamento dei casellari giudiziari, quali onorabilità ecc.. La Camera di Commercio è inoltre soggetta agli obblighi legati alla normativa antiriciclaggio. La raccolta dei dati può essere effettuata, secondo i casi, sia presso gli stessi interessati, che presso terzi. Il trattamento dei dati nonché la comunicazione ai soggetti indicati nella presente informativa e la diffusione degli stessi, ove previste, avvengono con l'ausilio di strumenti manuali, informatici e telematici, secondo logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate. La riservatezza dei dati è garantita da misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito.

I dati non saranno utilizzati per finalità diverse da quelle esposte nella presente informativa. Ove la CCIAA del Molise intenda trattare i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento provvederà a fornire agli utenti informazioni in merito a tale diversa finalità (Art. 13 Comma 3 GDPR).

Basi giuridiche del trattamento:

I dati personali sono trattati dal Titolare sulle base delle seguenti basi giuridiche, specificatamente previste dall'articolo 6 del citato Regolamento:

Adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento

Destinatari:

I dati forniti saranno trattati dal personale della Camera di Commercio di del Molise.

Non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti dalla legge. Nello specifico i dati personali richiesti potranno essere comunicati ad Enti Pubblici o all'Autorità Giudiziaria, ove richiesto per legge o per prevenire la commissione di un reato e comunque a:

- chi sia legittimo destinatario di comunicazioni previste da norme di legge o regolamenti (quali, ad esempio, Uffici ed Autorità Pubbliche);
- chi sia destinatario di comunicazioni necessarie, in esecuzione degli obblighi derivanti dalla finalità indicata.

Modalità del trattamento e conservazione dei dati:

I dati saranno trattati sia manualmente che con l'ausilio di sistemi informatici e telematici, anche via internet.

Saranno utilizzati, nell'ambito del procedimento a cui sono riferiti e nei limiti previsti e consentiti dalla legge.

Saranno conservati per il periodo necessario al raggiungimento di predette finalità e nel rispetto dei tempi previsti dal massimario di scarto, applicato dall'Ente, per la documentazione relativa all'iniziativa.

Per l'adempimento degli obblighi di legge, i dati saranno trattati e conservati finché persista la necessità del trattamento per adempiere a detti obblighi di legge.

Diritti dell'interessato:

L'interessato può chiedere la verifica dell'esistenza o meno di dati personali, di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza, di chiederne la rettifica, la cancellazione o il blocco.

In particolare, ha diritto alla cancellazione o alla limitazione al trattamento dei dati qualora non rilevanti ai fini della prosecuzione del rapporto contrattuale o necessari per obbligo di legge.

Le richieste di cancellazione vanno rivolte

- via posta elettronica certificata all'indirizzo cciaa.molise@legalmail.it
- via posta alla Camera di Commercio Del Molise, Campobasso, Piazza della Vittoria, 1, 86100.

Diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo

Se ritiene che i suoi diritti siano stati violati, l'interessato può presentare un reclamo all'RPD della Camera di commercio. In alternativa, può rivolgersi al Garante per la Protezione dei Dati personali (Piazza di Monte Citorio 121, 00186 ROMA, telefono: 0039 06 696771; peo: garante@gpdp.it; pec: protocollo@pec.gpdp.it)

Obbligatorietà del conferimento:

Il conferimento dei dati richiesti è necessario per il conseguimento delle finalità summenzionate.

Il mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di raggiungere tale finalità.

Luogo _____

Data _____

Firma _____