



**CAMERA DI COMMERCIO  
DEL MOLISE**

**Oggetto: Piano triennale 2020/2022 per l'utilizzo del telelavoro della Camera di Commercio del Molise: approvazione stato di attuazione anno 2022.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**ai sensi del D.lgs. 30/03/2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni**

- VISTA la deliberazione di Giunta n.26 del 30 marzo 2020 che ha ratificato il Provvedimento Presidenziale n. 5 del 24/03/2020 Assetto macro-strutturale dell'ente: approvazione modifica competenze delle Aree dirigenziali, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi dell'ente con il quale è stata approvata la proposta di revisione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente;
- VISTA la determinazione dirigenziale n. 43 del 30/03/2020 avente ad oggetto "Revisione microstruttura organizzativa e funzionigramma della Camera di Commercio del Molise e istituzione delle aree di posizione organizzativa";
- VISTA la legge 29 dicembre 1993 n. 580 ed in particolare l'art. 20, come sostituito dall'art. 1, comma 20, del D. Lgs. n. 23 del 15/02/2010 e modificato dall'art.1, comma 1, lettera t del D. Lgs n. 219 del 25/11/2016, che attribuisce ai Segretari Generali funzioni di vertice delle Camere di Commercio, di cui all'art. 16 del D. Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTO il Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 22 luglio 2019 con cui il Dott. Antonio RUSSO è stato nominato Segretario Generale della Camera di Commercio del Molise a decorrere dal 31 luglio 2019;
- VISTA la deliberazione di Giunta n. 65 del 18/09/2017 con cui, tra l'altro, la Giunta ha affidato al dott. Antonio Russo, la titolarità dell'Area dirigenziale A -"SVILUPPO DEL SISTEMA ECONOMICO, SERVIZI DIGITALI, SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO" e dell'Area dirigenziale B - "ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO", presenti all'interno della struttura organizzativa dell'Ente;
- VISTO l'art. 1 della legge n.191/1998, che stabilisce che *"Allo scopo di razionalizzare l'organizzazione del lavoro e di realizzare economie di gestione attraverso l'impiego flessibile delle risorse umane, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n.29, possono avvalersi di forme di lavoro a distanza. A tal fine, possono installare, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio, apparecchiature informatiche e collegamenti telefonici e telematici, necessari e possono autorizzare i propri dipendenti ad effettuare, a parità di salario, la prestazione lavorativa in luogo diverso dalla sede di lavoro, previa determinazione delle modalità per la verifica dell'adempimento della prestazione lavorativa"*;

**IL SEGRETARIO GENERALE**

(Dr. Antonio RUSSO)

*Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i..*



- VISTO l'art. 4, comma 1 della n. 191/1998, *“Modifiche ed integrazioni alle leggi 15 marzo 1997, n. 69 e 15 maggio 1997, n. 127, nonché norme in materia di formazione del personale dipendente e di lavoro a distanza nelle pubbliche amministrazioni. Disposizioni in materia di edilizia scolastica”*;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 70 *“Regolamento recante disciplina del telelavoro nelle pubbliche amministrazioni, a norma dell'art. 4, comma 3, della L 16 giugno 1998, n. 191”*;
- CONSIDERATO l'Accordo quadro sul telelavoro nel Pubblico Impiego sottoscritto il 23 marzo 2000 tra le Organizzazioni Sindacali e l'Aran;
- CONSIDERATO l'Art. 1 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali sottoscritto il 14.9.2000;
- CONSIDERATA la Deliberazione A.I.P.A. n. 16 del 31 maggio 2001 *“Regole tecniche per il telelavoro ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 70”*;
- VISTA la Legge n.124 del 7/8/2015 *“Delega al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*, che all'art.14 prevede l'adozione di misure organizzative (tra cui il telelavoro e lavoro agile) per conciliare i tempi di vita e lavoro per il 10% dei dipendenti entro un triennio;
- RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta n. 29 del 30 marzo 2020 avente ad oggetto *“ Piano triennale telelavoro 2020/2022”* pubblicata sul sito web [www.molise.camcom.it](http://www.molise.camcom.it), nella sezione *“Amministrazione trasparente – Altri contenuti*;
- RICHIAMATO, da ultimo, l'art. 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con legge n. 221 del 17 dicembre 2012 *“Decreto sviluppo-bis”* che stabilisce che *“Entro il 31 marzo di ogni anno, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pubblicano nel proprio sito web gli obiettivi di accessibilità per l'anno corrente e lo stato di attuazione del «piano per l'utilizzo del telelavoro» nella propria organizzazione, in cui identificano le modalità di realizzazione e le eventuali attività per cui non è possibile l'utilizzo del telelavoro;*

#### **d e t e r m i n a**

- di approvare lo Stato di attuazione del Piano triennale 2020/2022 per l'utilizzo del telelavoro della Camera di Commercio del Molise con riferimento all'anno 2022, allegato alla presente determinazione e di essa parte integrante e sostanziale;
- di pubblicare il suddetto documento sul sito web della Camera di Commercio del Molise, nella sezione *“Amministrazione trasparente – Altri contenuti- Dati ulteriori”*.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

(Dr. Antonio RUSSO)

*Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n 82 “Codice dell'amministrazione digitale” e s.m.i..*