



Determinazione dirigenziale n. 85 del 12/07/2021

Oggetto: PROCEDURA DI ASSUNZIONE TRAMITE SCORRIMENTO GRADUATORIE CONCORSUALI DI ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI – P.T. AL 50%) DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO “B3”, POSIZIONE ECONOMICA “B3” E PROFILO PROFESSIONALE DI “OPERATORE SERVIZI TECNICI E AMMINISTRATIVI” – NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

IL SEGRETARIO GENERALE

ai sensi del D.lgs. 30/03/2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni

- VISTA la deliberazione di Giunta n.26 del 30 marzo 2020 che ha ratificato il Provvedimento Presidenziale n. 5 del 24/03/2020 Assetto macro-strutturale dell’ente: approvazione modifica competenze delle Aree dirigenziali, ai sensi dell’art. 9 comma 2 del Regolamento sull’organizzazione degli uffici e dei servizi dell’ente con il quale è stata approvata la proposta di revisione dell’assetto macrostrutturale dell’Ente;
- VISTA la determinazione dirigenziale n. 43 del 30/03/2020 avente ad oggetto “Revisione microstruttura organizzativa e funzionigramma della Camera di Commercio del Molise e istituzione delle aree di posizione organizzativa”;
- VISTA la legge 29 dicembre 1993 n. 580 ed in particolare l’art. 20, come sostituito dall’art. 1, comma 20, del D.Lgs. n. 23 del 15/02/2010 e modificato dall’art.1, comma 1, lettera t del D.Lgs n. 219 del 25/11/2016, che attribuisce ai Segretari Generali funzioni di vertice delle Camere di Commercio, di cui all’art. 16 del D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTO il Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 22 luglio 2019 con cui il Dott. Antonio RUSSO è stato nominato Segretario Generale della Camera di Commercio del Molise a decorrere dal 31 luglio 2019;
- VISTA la deliberazione di Giunta n. 65 del 18/09/2017 con cui, tra l’altro, la Giunta ha affidato al dott. Antonio Russo, la titolarità dell’Area dirigenziale A -“SVILUPPO DEL SISTEMA ECONOMICO, SERVIZI DIGITALI, SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO” e dell’Area dirigenziale B - “ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO”, presenti all’interno della struttura organizzativa dell’Ente;
- VISTA la deliberazione del Consiglio n. 25 del 17 novembre 2017 con cui sono state aggiornate le “Linee di mandato e programma pluriennale 2016/2020”;
- VISTA la deliberazione del Consiglio camerale n. 26 del 30 ottobre 2020 con cui è stata approvata la “Relazione previsionale e programmatica Anno 2021”;
- VISTA la deliberazione del Consiglio camerale n. 30 del 18 dicembre 2020 con cui è stato approvato il “Preventivo Economico e il Budget economico per l’anno 2021”;
- VISTA la deliberazione n. 102 del 18 dicembre 2020, con cui la Giunta Camerale ha approvato il “Budget Direzionale per l’anno 2021”;
- VISTA la deliberazione della Giunta Camerale n. 5 del 29 gennaio 2021 con cui è stato approvato il Piano della performance 2021-2023, redatto in coerenza e per l’attuazione dei programmi prefissati nella

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dr. Antonio RUSSO)

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell’art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” e s.m.i..



Relazione Previsionale e Programmatica 2021 e dei servizi o attività assegnati alla competenza delle diverse Aree organizzative;

- RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Camerale n. 20 del 29 marzo 2021 con la quale:

- si è proceduto alla ricognizione delle eccedenze di personale per l'anno 2021, in applicazione dell'articolo 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., come modificato dall'articolo 16 della Legge n. 183/2011;
- è stata rimodulata la dotazione organica dell'Ente;
- è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2021-2023 ed il Piano di reclutamento per l'anno 2021, per la copertura del fabbisogno relativo all'anno 2021 con l'utilizzo dei resti assunzionali;

- VISTA la suddetta programmazione che, nel rispetto dei vincoli in materia di reclutamento di personale vigenti per le Camere di Commercio, prevede, per l'anno 2021, la copertura di n. 1 posto di categoria giuridica di accesso "B3" del Sistema di classificazione del Personale di livello non dirigenziale del Comparto Funzioni Locali, a tempo indeterminato e parziale (per un totale di 18 ore settimanali corrispondente al part-time al 50%) tramite mobilità di cui all'articolo 34 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i oppure ricollocamento del personale del sistema camerale in esubero o, in caso di esito negativo delle predette procedure, tramite utilizzo di graduatorie concorsuali di idonei approvate da una pubblica amministrazione ed, in ultima analisi, tramite procedura concorsuale;

- PRESO ATTO che a tal fine:

- a) è stato assolto l'obbligo, previsto dall'articolo 60 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., di comunicare al Dipartimento della Funzione Pubblica, tramite l'applicativo SICO, le informazioni del PTFP entro il termine di 30 giorni dall'adozione dello stesso, come previsto dalle Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche, emanate dal Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione e pubblicate in Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018;
- b) è stato adottato il Piano della Performance per il triennio 2021-2023 con deliberazione di Giunta Camerale n. 5 del 29 gennaio 2021, ai sensi dell'articolo 10, comma 5 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
- c) è stato approvato il Piano delle Azioni positive per il triennio 2021-2023 con deliberazione di Giunta Camerale n. 5 del 29 gennaio 2021, in attuazione del disposto dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006;

- DATO ATTO:

- che con nota prot. n. 9325 del 4 giugno 2021 è stata inviata alle strutture regionali competenti ed al Dipartimento della Funzione Pubblica la comunicazione, ai sensi dell'articolo 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
- che con nota prot. n. 9326 del 4 giugno 2021 è stata inviata ad Unioncamere nazionale la comunicazione, ai sensi dell'articolo 3 del D.Lgs. n. 219/2016 e dell'articolo 7 del D.M. del 16 febbraio 2018;

- CONSIDERATO che l'Ente si è avvalso della facoltà, prevista dall'articolo 3, comma 8 della Legge n. 56 del 19 giugno 2019 (c.d. "Legge concretezza"), di procedere a nuove assunzioni, nel triennio 2019-2021, senza effettuare previamente le procedure propedeutiche di cui all'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in materia di mobilità volontaria;

- VISTI:

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Antonio RUSSO)

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i..



- l'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350 (finanziaria 2004) che consente alle pubbliche amministrazioni, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di legge, l'effettuazione di assunzioni, anche utilizzando le graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5 del 21 novembre 2013, nella quale è disposto che: "in caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo [...]. la disposizione, per ragioni di contenimento della spesa, è applicabile per tutte le amministrazioni ed il previo accordo, che può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso. Deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere [...]";
- VISTO il "*Regolamento interno sull'organizzazione dei servizi e degli uffici e sulle modalità di acquisizione e sviluppo delle risorse umane della Camera di Commercio del Molise*", adottato dalla Giunta Camerale, con i poteri del Consiglio, con deliberazione n. 27 del 30 marzo 2020, ratificata dal Consiglio camerale con proprio atto n. 11 del 22 giugno 2020 e revisionato con successiva deliberazione del Consiglio Camerale n. 27 del 30 ottobre 2020;
- VISTA, altresì, la deliberazione n. 37 del 27 maggio 2021 con cui la Giunta Camerale, con i poteri del Consiglio, ha definito i criteri generali e le modalità operative cui attenersi nel reclutare personale dall'esterno, in assenza di proprie graduatorie in corso di validità per la qualifica, categoria e regime giuridico dei posti da ricoprire, e la conseguente modifica del vigente "*Regolamento interno sull'organizzazione dei servizi e degli uffici e sulle modalità di acquisizione e sviluppo delle risorse umane della Camera di Commercio del Molise*";
- PRESO ATTO della successiva ratifica del precitato provvedimento avvenuta con deliberazione di Consiglio Camerale n. 4 del 18 giugno 2021;
- PRESO ATTO che con determinazione dirigenziale n. 71 del 7 giugno 2021 è stato approvato l'avviso pubblico per l'acquisizione della manifestazione di interesse da parte di candidati idonei in graduatorie in corso di validità, approvate da altre pubbliche amministrazioni per la copertura di n. 1 posto, a tempo indeterminato e parziale (P.T. al 50% - 18 ore settimanali), di categoria giuridica di accesso "B3", posizione economica "B3" e profilo professionale di "Operatore servizi tecnici e amministrativi";
- PRESO ATTO che nei termini previsti dal suddetto avviso è pervenuta un'unica manifestazione di interesse e che ai sensi dell'articolo 84, comma 1, del vigente Regolamento interno sull'organizzazione degli uffici e dei servizi e sulle modalità di acquisizione delle risorse umane, rubricato "*Criteri di utilizzo delle graduatorie*", in caso di utilizzo di graduatorie già approvate da altri Enti e qualora sia pervenuta una sola risposta positiva, il Segretario Generale stipula la convenzione per l'utilizzazione della graduatoria di questo Ente;
- ACCERTATO che:
 - con nota prot. n.11333 del 29 giugno 2021 si è provveduto a richiedere al Comune di Avezzano (AQ) la disponibilità all'utilizzo della graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 500 del 20 giugno 2020 per l'assunzione di n. 5 collaboratori amministrativi, con contratto a tempo indeterminato e parziale al 50%;
 - con nota prot. n. 37257/2021 del 29 giugno 2021, acquisita agli atti al prot. n.11361/E del 29 giugno 2021, il Comune di Avezzano (AQ) ha comunicato il proprio assenso al richiesto utilizzo, fornendo contestualmente i nominativi dei candidati idonei in graduatoria ed i relativi contatti;

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Antonio RUSSO)

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i..



- i candidati idonei sono stati invitati a confermare la propria disponibilità a partecipare alla selezione;
- CONSIDERATO che, in caso di riscontro positivo, gli stessi dovranno sostenere il colloquio previsto dall'articolo 5 dell'avviso pubblico adottato, rubricato "Ammissione alla selezione";
- DATO ATTO che, ai sensi del precitato articolo 5, la valutazione del colloquio è effettuata ad insindacabile giudizio di una Commissione appositamente nominata con determinazione dirigenziale e composta da:
 - a) Segretario Generale, con funzioni di Presidente;
 - b) due funzionari della Camera di Commercio del Molise, esperti nelle materie inerenti le mansioni del posto da ricoprire;e che le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte da un Funzionario dell'Ente inquadrato nella categoria "D";
- VISTO l'articolo 35, comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., che detta i principi a cui devono conformarsi le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni ed, in particolare, la lettera e) che dispone in merito alla composizione delle Commissioni valutatrici prevedendo che le stesse siano composte da tecnici esperti nelle materie oggetto della selezione scelti tra i funzionari delle Amministrazioni, docenti ed estranei alle stesse e che non possono farne parte i componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche o che sono rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- VISTO l'articolo 35-bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. che prevede che coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
- VISTO, altresì, l'articolo 57, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 165/2001 che prescrive di "riservare alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e)" ed il comma 1-bis, introdotto dalla Legge del 23 novembre 2012, n. 215, che prevede l'invio del provvedimento di nomina della commissione alla Consigliera di parità regionale territorialmente competente;
- TENUTO CONTO dell'esperienza e della professionalità della dr.ssa Annarita CUCCI, funzionario dell'Ente incaricato di Posizione Organizzativa "Servizi anagrafico-certificativi per le imprese", e della dr.ssa Rosanna FLORIO, funzionario dell'Ente Responsabile della U.O. "Gestione giuridica ed economica";
- DATO ATTO che si rende necessario acquisire dagli stessi le dichiarazioni di cui agli articoli 35 e 35-bis, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- DATO ATTO che si rende altresì necessario acquisire dagli stessi la dichiarazione di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, - Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni oltre che dell'insussistenza di situazioni di incompatibilità con i componenti della Commissione nominata col presente provvedimento e con il segretario verbalizzante;
- RITENUTO, pertanto, dover procedere alla nomina della Commissione della selezione in oggetto;

d e t e r m i n a

di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Antonio RUSSO)

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i..



di nominare i componenti della Commissione esaminatrice della valutazione dei candidati partecipanti alla selezione pubblica per la copertura di n.1 posto, a tempo indeterminato e parziale (P.T. al 50% - 18 ore settimanali) di categoria giuridica di accesso "B3" del Sistema di classificazione previsto dal C.C.N.L. del 31 marzo 1999 del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, come modificato dall'articolo 12 del C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018, posizione economica "B3" e profilo professionale "Operatore servizi tecnici e amministrativi", nelle persone di:

Dr. Antonio RUSSO	Segretario Generale della Camera di Commercio del Molise con funzioni di Presidente
Dr.ssa Annarita CUCCI	Funzionario incaricato di P.O."Servizi anagrafico-certificativi per le imprese"
Dr.ssa Rosanna FLORIO	Funzionario Responsabile della U.O. "Gestione giuridica ed economica del personale"

di nominare Segretario della Commissione la dr.ssa Marianna TARTAGLIA, funzionario dell'Ente di categoria "D", con incarico di Responsabile della U.O. "Orientamento al Lavoro e alle professioni – Rilevazioni statistiche e osservatori economici";

di acquisire da ciascun Componente nominato e dal Segretario verbalizzante, le previste dichiarazioni individuali in premessa dettagliate;

di dare atto che ai Componenti interni della commissione, dipendenti dell'Ente, non è riconosciuto alcun compenso, in quanto le attività sono svolte *ratione officii*, fatta eccezione per la remunerazione come lavoro straordinario delle prestazioni inerenti le operazioni concorsuali rese dal personale non dirigenziale e non titolare di posizione organizzativa, oltre l'orario ordinario d'ufficio;

di trasmettere il presente provvedimento alla Consigliera regionale di parità, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 57, comma 1 - bis del D.Lgs. 165/2001, introdotto dall'articolo 5, comma 1, lettera b) della Legge del 23 novembre 2012, n. 215;

di rendere nota la composizione della Commissione esaminatrice tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente camerale all'indirizzo www.molise.camcom.gov.it nella sezione dell'Albo camerale on line e nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso".

di pubblicare le disposizioni di cui al presente provvedimento sul sito istituzionale della Camera di Commercio del Molise, all'Albo Pretorio on line e nell'apposita sezione dell'"Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso".

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Antonio RUSSO)

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i..