



Camera di Commercio
Molise



Determinazione dirigenziale n. 15 del 15/02/2018

Oggetto : Servizio di supporto all'informatizzazione dei flussi documentali e degli adempimenti della Sezione Regionale del Molise dell'Albo Gestori Ambientali - Affidamento ad Ecocerved scarl

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.

ai sensi del D.lgs. 30/03/2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni

- VISTA la deliberazione di Giunta n. 90 del 17 novembre 2017 con la quale è stata effettuata la revisione dell'assetto della macro struttura della Camera di Commercio del Molise;
- VISTA la deliberazione di Giunta n. 133 del 28/12/2016 con cui la Giunta ha deliberato di nominare il dott. Antonio Russo, Segretario Generale facente funzione della Camera di Commercio del Molise, a decorrere dal 1 gennaio 2017 e sino alla nomina di nuovo Segretario Generale della Camera di Commercio del Molise;
- VISTA la legge 29 dicembre 1993 n. 580 ed in particolare l'art. 20, come sostituito dall'art. 1, comma 20, del D.Lgs. n. 23 del 15/02/2010 e modificato dall'art.1, comma 1, lettera t del D.Lgs n. 219 del 25/11/2016, che attribuisce ai Segretari Generali funzioni di vertice delle Camere di Commercio, di cui all'art. 16 del D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTA la deliberazione del Consiglio n. 25 del 17 novembre 2017 con cui sono state approvate le "Linee di mandato e programma pluriennale 2016/2020";
- VISTA la deliberazione del Consiglio camerale n. 26 del 17 novembre 2017 con cui è stata approvata la "Relazione previsionale e programmatica 2018";
- VISTA la deliberazione del Consiglio camerale n. 29 del 18 dicembre 2017 con cui è stato approvato il "Preventivo Economico e Budget economico per l'anno 2018";
- VISTA la deliberazione n. 112 del 18 dicembre 2017, con cui la Giunta Camerale ha approvato il "Budget Direzionale per l'anno 2018";
- VISTA la deliberazione della Giunta Camerale n. 6 del 31 gennaio 2018 con cui è stato approvato il Piano della performance 2018-2020 redatto in coerenza e per l'attuazione dei programmi prefissati nella Relazione Previsionale e Programmatica 2018 e dei servizi o attività assegnati alla competenza delle diverse Aree organizzative;
- VISTO l'art. 212 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, che disciplina la costituzione dell'Albo Nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti, articolato in un Comitato nazionale e in Sezioni Regionali istituite presso le Camere di Commercio dei capoluoghi di regione;
- VISTO il D.M. 120/2014 recante "Regolamento per la definizione delle attribuzioni e delle modalità di organizzazione dell'Albo nazionale dei Gestori Ambientali, dei requisiti tecnici e finanziari delle imprese e dei responsabili tecnici, dei termini e delle modalità di iscrizione e dei relativi diritti annuali;
- VISTO l'art. 2, comma 4, del D.M.120/2014, il quale stabilisce che il Comitato Nazionale e le Sezioni Regionali sono interconnesse dalla rete telematica delle Camere di Commercio;
- VISTO l'art. 5 del D.M. 120/2014, il quale disciplina le attribuzioni del Comitato Nazionale, tra cui vi rientrano le modalità di invio delle domande e delle comunicazioni all'Albo secondo procedure telematiche (lettera g);
- VISTO l'art. 14, comma 1, del D.M. 120/2014 il quale prevede che le domande e le comunicazioni relative all'iscrizione sono trasmesse alle Sezioni regionali e provinciali con modalità telematica, mediante accesso all'apposito portale delle camere di commercio;

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.

(Dr. Antonio RUSSO)

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i..



- VISTA la deliberazione di Giunta della Camera di Commercio di Campobasso n. 35 del 17 febbraio 2006, con la quale si decideva di aderire al modello del Sistema informatico dell'Albo Nazionale delle Imprese che gestiscono i rifiuti, predisposto dall'Ecocerved S.r.l.;
- VISTI altresì gli articoli 7, comma 5, e 24, comma 5, del D.M. 120/2014, i quali stabiliscono che agli oneri per il funzionamento anche delle Sezioni regionali e dei relativi uffici di segreteria si provvede con le somme derivanti dai diritti di segreteria e dai diritti annuali di iscrizione, ai sensi dell'art. 212, comma 17, del decreto legislativo n. 152/2006;
- VISTO il Decreto finanziario del Ministero dell'Ambiente di concerto con i Ministri del Tesoro, dell'Industria del Commercio e dell'Artigianato, dei Trasporti, della Sanità e dell'Interno, del 29 dicembre 1993, il quale nel disciplinare, tra l'altro, le quote del diritto annuale di iscrizione all'Albo Gestori da destinare alle spese di funzionamento del Comitato Nazionale e delle Sezioni Regionali, al fine di garantirne la funzionalità in ciascuna realtà territoriale, prevede all'art. 7, c. 5 che con il fondo di compensazione si provvede a rimborsare le Camere di commercio che abbiano sostenuto spese maggiori delle entrate e all'art. 8 che le Camere di Commercio coprono, con le entrate relative al diritto annuale di iscrizione, le spese sia per il personale adibito alla segreteria sia per la gestione informatica della Sezione, intendendosi per quest'ultima anche il costo per l'eventuale attività di supporto (Circolari del Ministero dell'Ambiente n. 3587/2003 e n. 4602/2004);
- RICHIAMATA la determinazione del Segretario Generale della Camera di Commercio del Molise, n. 129 del 15/12/2016, con la quale è stato affidato ad Ecocerved scarl, fino al 02/03/2018, il supporto alla gestione informatizzata delle attività della Segreteria della Sezione Regionale del Molise, consentendo così agli uffici camerali di raggiungere elevati risultati a vantaggio delle imprese iscritte, attraverso il miglioramento dell'efficienza operativa (diminuzione dei tempi di evasione delle istanze con corrispondente aumento della produttività) e la tempestiva attuazione delle disposizioni introdotte dal nuovo regolamento dell'Albo e dalle relative successive Delibere attuative;
- VISTO il provvedimento della Giunta camerale n. 8 del 31/01/2018, in cui è stato deliberato di mantenere attivo il servizio di supporto fornito da Ecocerved S.c.a.r.l., per i motivi ivi indicati, di cui all'offerta presentata dalla stessa (prot. in entrata di questo Ente N. 292/2018) e finalizzata al mantenimento degli standard di servizio raggiunti, al miglioramento dell'informatizzazione dei flussi documentali, nonché alla gestione dei nuovi e significativi adempimenti normativi di competenza della Sezione medesima per una durata di 3 anni;
- CONSIDERATO che, nella predetta deliberazione n. 8 del 31/01/2018, è stato dato incarico al Segretario Generale di adottare tutti i necessari provvedimenti per l'affidamento dell'incarico di che trattasi ad Ecocerved scarl per un costo complessivo annuo di € 201.000,00 (esente da IVA) equivalente ad un costo mensile pari ad € 16.750,00;
- CONSIDERATO che Ecocerved è la società consortile a responsabilità limitata del Sistema camerale, partecipata anche dalla Camera di Commercio del Molise, con un modello organizzativo di tipo in house providing e pertanto si profila come un'organizzazione comune strumentale alle Camere di Commercio, che ha il compito di sviluppare e gestire i sistemi informativi nell'interesse e per conto del sistema camerale e delle P.A. per le quali il sistema camerale svolge funzioni delegate;
- TENUTO CONTO, pertanto, che nella predetta deliberazione camerale n. 8 del 31.01.2018, la Giunta ha ritenuto di avvalersi del servizio di supporto fornito da Ecocerved s.c.ar.l.;
- PRESO ATTO che Ecocerved ha presentato domanda di iscrizione (numero protocollo 0006734) nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n.50/2016;

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.
(Dr. Antonio RUSSO)

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i..



- CONSIDERATO che anche nella nota di Ecocerved del 18/01/2018 (prot. camerale n. 681/2018), il servizio di supporto in oggetto, classificato di tipo B, ovvero potenzialmente disponibile sul mercato in quanto non sottratto al regime di concorrenza, ma non confrontabile in considerazione della personalizzazione e funzionalità agli scopi dei soci, può essere oggetto di affidamento in house senza ricorrere a procedure comparative;
- VISTO il D.P.R. n. 254 del 02/11/2005 relativo al Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. relativo al “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” e s.m.i.;
- ATTESO che le prestazioni svolte dalla Ecocerved s.c.a.r.l. nei confronti dei propri soci vengono erogate in regime di esenzione IVA, ai sensi dell’art. 10, comma 2, del D.P.R. 633/1972;
- TENUTO conto che alla copertura degli oneri di tale attività di supporto si farà fronte con le entrate derivanti dai diritti di segreteria e dai diritti annuali di iscrizione dell’Albo Gestori, ai sensi dell’art. 212, comma 17, del d.lgs. 152/2006 e degli artt. 7, comma 5 e 24, comma 5, del D.M. 120/2014, e, ove insufficienti, con il fondo di compensazione di cui all’art. 7, c. 5 del D.M. 29 dicembre 1993 rientrando, tali oneri, fra quelli rimborsabili ai sensi dell’art. 8, comma 1, lettera b) del predetto Decreto, così come chiarito anche dalla circolare del Ministero dell’Ambiente del 21 maggio 2003 ;
- RITENUTO OPPORTUNO pertanto provvedere in merito, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività della Sezione Regionale del Molise dell’Albo Gestori Ambientali;

d e t e r m i n a

- di affidare, per i motivi indicati nelle premesse e nella deliberazione della Giunta Camerale n. 8 del 31/08/2018, ad Ecocerved S.c.a.r.l. il servizio di supporto fornito alle attività della Sezione Regionale del Molise dell’Albo Gestori Ambientali, aderendo all’offerta presentata dalla stessa e allegata alla presente determinazione (prot. in entrata di questo Ente N. 292/2018) finalizzata al mantenimento degli standard di servizio raggiunti, al miglioramento dell’informatizzazione dei flussi documentali, nonché alla gestione dei nuovi e significativi adempimenti normativi di competenza della Sezione medesima per la durata di 3 anni;
- di imputare il costo complessivo annuo di € 201.000,00 (esente da IVA) equivalente ad un costo mensile pari ad € 16.750,00, nelle more di rendere disponibile sul budget in esercizio le risorse economiche relative in fase di aggiornamento dello stesso, tra le spese anticipate per conto dell’Albo Gestori Ambientali,
- di prevedere che per la copertura del costo annuale di tale servizio vengano stanziati le necessarie risorse finanziarie nel preventivo economico e correlato budget dell’Ente per gli esercizi dal 2018 al 2020;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito dell’Ente, nella sezione amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti.

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.
(Dr. Antonio RUSSO)

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell’art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” e s.m.i..