



CONTRATTO TIPO SERVIZIO DI BANQUETING

Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, tra le seguenti parti:

L'impresa _____
con sede legale in _____
C.F. e Partita I.V.A. _____
iscritta al registro delle imprese di (_____, n. REA _____),
numero di telefono _____, cellulare _____, fax
_____, indirizzo e-mail _____, indirizzo
pec _____, sito internet _____,
nella persona del legale rappresentante pro tempore Sig.
_____ nato a _____ (_____) il ____/ __ / __, residente in/
domiciliato in _____,
di seguito denominata *Impresa*

E

L'impresa _____
con sede legale in _____
C.F. e Partita I.V.A. _____
iscritta al registro delle imprese di (_____, n. REA _____),
numero di telefono _____, cellulare _____, fax
_____, indirizzo e-mail _____, indirizzo
pec _____, sito internet _____,
nella persona del legale rappresentante pro tempore Sig.
_____ nato a _____ (_____) il ____/ __ / __, residente in/
domiciliato in _____,
di seguito denominata *Cliente*¹

PREMESSO

- Che l'Impresa opera nel settore della ristorazione e dichiara di disporre di idonea organizzazione e delle necessarie autorizzazioni amministrative ed igienico-sanitarie per la produzione e la somministrazione di preparati gastronomici caldi e freddi;
- Che il Cliente intende avvalersi dei servizi offerti dall'Impresa per il ricevimento che si terrà nel comune di _____ in data ____ presso _____, nell'orario indicato all'art. 4 del presente contratto;

¹ Se persona fisica: «Il Sig. _____ nato a _____ il _____, residente a _____ in via/piazza _____, C.F. _____, numero di telefono _____, cellulare _____, fax _____, indirizzo email _____, Pec _____, di seguito denominato *Cliente*».

- Che l'Impresa ha manifestato il consenso a svolgere il ricevimento in _____, e che è stata concessa la disponibilità della sede dell'evento per il giorno indicato;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1 – Premessa

La premessa costituisce parte integrante del presente contratto.

2 – Oggetto dell'incarico

Il Cliente affida all'Impresa, che accetta, l'incarico del servizio di banqueting in occasione dell'evento indicato in premessa;

3 – Obblighi delle parti

3.1 L'impresa si obbliga a:

- assicurare al cliente la messa a disposizione di tutte le attrezzature (anche da esterno) necessarie per lo svolgimento del ricevimento, nonché curare l'allestimento della cucina e la fornitura di acqua, gas, energia elettrica e riscaldamento provvedendo al contempo al loro *pagamento*;
 - curare l'arredo dei locali con tavoli, sedie, tovaglie, posate e quanto necessario per lo svolgimento del ricevimento;
 - provvedere all'approvvigionamento delle derrate alimentari e alla loro conservazione;
 - garantire la qualità degli ingredienti, degli alimenti e delle bevande;
 - predisporre per un totale stimato di n. _____ commensali le portate gastronomiche e le bevande descritte nell'allegato A al presente contratto, che contiene anche la descrizione delle varie tipologie di tovagliato, di posate, di piatti e di bicchieri da utilizzare per l'evento, nonché la previsione di eventuali decorazioni per tavoli. L'allegato A, controfirmato da entrambe le parti, costituisce parte integrante del presente contratto;
 - garantire la pulizia e l'addobbo degli ambienti ove si terrà l'evento, in modo da renderli igienicamente e funzionalmente idonei all'uso;
 - per un servizio veloce ed efficiente, garantire l'utilizzo di personale qualificato e numericamente idoneo a svolgere il servizio: il rapporto numerico fra il numero dei commensali e gli addetti al servizio sarà di n. 1 cameriere ogni _____ commensali e di un sommelier ogni _____ commensali; il Cliente si impegna a comunicare nei 7 giorni antecedenti l'evento l'esatto numero di commensali;
 - provvedere all'assunzione del personale necessario al normale funzionamento del servizio di banqueting, essendo l'Impresa la sola responsabile nei confronti dei propri fornitori e del personale impiegato nel servizio; essa, inoltre, si impegna a garantire la conformità alle disposizioni vigenti in materia di igiene e di sicurezza sul lavoro e ad osservare la normativa applicabile in materia di lavoro, provvedendo, altresì, ad ogni onere previdenziale ed assicurativo;
 - mantenere i mobili ed i locali nello stesso stato in cui sono stati consegnati;
 - garantire la pulizia ed il riassetto dei locali al termine dell'evento;
 - provvedere al trasporto dei rifiuti e degli imballaggi all'esterno dell'area dei locali in prossimità dei cassoni di immondizia;
 - mantenere indenne il Cliente da qualsivoglia azione e pretesa fatta valere dai terzi nei suoi confronti a causa di inadempimenti e/ o altri fatti accaduti durante il rinfresco;
- 3.2 I costi per gli addobbi floreali, ivi compresi gli oneri e gli obblighi con la SIAE saranno a cura di _____.

4 – Durata

Il servizio si terrà il giorno _____ avrà inizio alle ore _____ e terminerà alle ore _____. Se l'evento si dovesse protrarre oltre l'orario concordato, dopo _____ di tolleranza, il Cliente dovrà corrispondere all'Impresa la somma ulteriore di euro _____ (euro _____) per ogni ora di ritardo.

5 – Compenso

Fatta salva la maggiorazione prevista dall'art. 4, il prezzo del servizio è pari ad euro _____ IVA inclusa, di cui la somma di euro _____ verrà pagata all'atto della firma del presente contratto a titolo di acconto, mentre la parte residua verrà versata il giorno del ricevimento.

6 - Polizza assicurativa

L'Impresa di banqueting si impegna a stipulare con una compagnia assicurativa la polizza (di massimale adeguato al numero degli invitati) per eventuali danni che potrebbero derivare a causa della prestazione oggetto del presente contratto a beni mobili, immobili, commensali ed ai terzi.

7 – Risoluzione

Il Cliente potrà risolvere unilateralmente il presente contratto qualora l'altra parte si sia resa inadempiente anche ad una soltanto delle pattuizioni previste, con effetto ai sensi dell'art. 1456 c.c., mediante comunicazione, inviata a mezzo raccomandata a.r. o altro mezzo idoneo che dia certezza della data.

8 – Penale

In caso di inadempimento delle prestazioni dovute, la parte inadempiente pagherà all'altra, ai sensi dell'art. 1382 c.c., la penale di euro _____.

9 - Recesso

9.1 Ciascuna parte può recedere gratuitamente dal presente contratto dandone comunicazione all'altra, con qualsiasi mezzo idoneo a fornire certezza della data, dalla stipula del presente contratto e fino a 60 giorni prima dell'evento.

9.2 Qualora il recesso sia esercitato dopo tale termine e fino ai 30 giorni antecedenti l'evento il Cliente perderà l'acconto versato e nel caso in cui sia l'Impresa ad esercitare il recesso quest'ultima dovrà al Cliente il doppio della somma ricevuta a titolo di acconto.

9.3 Qualora una delle parti receda dal contratto successivamente al termine sopra indicato e fino alla data dell'evento, avrà diritto di pretendere dall'altra parte un ulteriore _____ % del prezzo pattuito a titolo di risarcimento forfetario, fatta salva la prova del maggior danno.

10 – Risoluzione delle controversie

Tutte le controversie nascenti dal presente contratto verranno deferite all'Organismo di Mediazione della Camera di Commercio di Campobasso/ Isernia e risolte secondo il regolamento di conciliazione dalla stessa adottato.

Qualora le parti intendano adire l'Autorità giudiziaria ordinaria, il Foro competente è quello del luogo di residenza o di domicilio elettivo del Consumatore, inderogabile ai sensi dell'art. 33, comma 2, lett. u) del d.lgs. n. 206 del 2005.

11 – Tutela della riservatezza e trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/ 2003, i dati personali che riguardano il Cliente saranno trattati dall'Impresa per lo svolgimento del contratto e non saranno comunicati a terzi. I dati potranno essere utilizzati per informare sulle attività dell'Impresa.

In relazione ai dati conferiti il Cliente potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs 196/ 2003. Per esercitare tali diritti dovrà rivolgersi al responsabile del trattamento dei dati personali, presso _____.
Il responsabile del trattamento dei dati è il Sg. _____.

12 – Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto da questo contratto, si applicano le disposizioni del Codice Civile e delle Leggi speciali in materia.

Allegato

Si allega al presente contratto, sotto la lettera A, il menu del giorno del Cliente e l'elenco del materiale messo a disposizione dall'Impresa.

Data e luogo _____

Firma del Legale
Rappresentante dell'Impresa

Firma del Cliente

Si dichiara di aver preso esatta visione delle condizioni generali di contratto di cui sopra, con particolare attenzione alle condizioni di cui ai punti:

- 3 (obblighi delle parti),

- 8 (penale),

- 9 (recesso),

- 10 (risoluzione delle controversie),

le cui clausole – oggetto di specifica trattativa – si intendono accettate a ogni conseguente effetto e in particolare ai sensi e agli effetti degli artt. 1341 e 1342 cod. civ.².

Firma del Legale
Rappresentante dell'Impresa

Firma del Cliente

² Specifica approvazione delle clausole vessatorie nel caso di predisposizione delle clausole da parte di uno solo dei contraenti. Non è ammissibile un'approvazione generica, è necessario che le clausole vengano specificate.

ALLEGATO A

Per l'allestimento dei tavoli si può scegliere tra una vastissima gamma di colori e modelli di tovagliati e varie tipologie di tavoli, sedie, piatti, posate, bicchieri oltre che una varietà di decorazioni.

Di seguito riportiamo un elenco del materiale che l'impresa metterà a disposizione senza nessun costo aggiuntivo:

- Tovaglie in :
 - Fiandra;
 - Lino;
 - Cotone;
 - Altro _____
- Colore _____

- Posate in:
 - Argento;
 - Acciaio;
 - Altro _____

E' previsto il cambio delle posate ad ogni portata.

- Piatti in:
 - Porcellana bianca o decorata
 - Vetro
 - Ceramica
 - Altro

Con sottopiatte e piattini da pane in: _____

- Bicchieri in:
 - Cristallo
 - Vetro con o senza filo oro
 - Da vino, da acqua , da spumante, con/ senza calice

I tavoli saranno decorati con : _____

Il servizio comprende:

○ **Tavoli e sedie:**

-Tavoli: rotondi in vari diametri o quadrati;

-Sedie: campanina color legno o dorata con seduta intercambiabile e intonata a tutti i nostri tovagliati, poltroncina in vimini con cuscino écru, bistrot rivestita con foderina di vari colori, parigina bianca o argentata; poltroncina di ferro, altro _____.

-Seggiolini per bambini.

Senza alcun costo aggiuntivo saranno messi a disposizione sedute e tavolini di appoggio per il cocktail di benvenuto all'aperto o laddove diversamente previsto

Menù del giorno:

Firma del Legale

Rappresentante dell'Impresa

Firma del Cliente
