

ACCORDO DI CONTITOLARITA', AI SENSI DELL'ART. 26 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016, PER LA REALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

Rev. 0 del 02/06/2022

Tra

la **Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura del Molise** (di seguito “Camera di Commercio del Molise”), con sede legale in Piazza della Vittoria, n. 1, Campobasso, e sede secondaria in Corso Risorgimento, n. 302, Isernia, Codice fiscale e partita IVA 01741020703, PEC cciaa.molise@legalmail.it, rappresentata dal Segretario Generale dott. Antonio Russo

e

l'**Unione italiana delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura** (di seguito denominata UNIONCAMERE), c.f. 1484460587 – p.i. 01000211001, con sede in Roma, Piazza Sallustio n. 21, rappresentato dal Segretario Generale dott. Giuseppe Tripoli

PREMESSO CHE:

- a) la legge 29 dicembre 1993, n. 580, sul Riordinamento delle Camere di Commercio, industria, artigianato e agricoltura, all'art. 2, comma 1, lett. e), prevede che le Camere di Commercio realizzino servizi funzioni di orientamento al lavoro e alle professioni anche mediante la collaborazione con i soggetti pubblici e privati competenti, in coordinamento con il Governo e con le Regioni e l'ANPAL attraverso:
 - la tenuta del Registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro di cui all'art. 1, comma 41, della legge 13 luglio 2015, n. 107, sulla base di accordi con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca e con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali;
 - la collaborazione per la realizzazione del sistema di certificazione delle competenze acquisite in contesti non formali e informali e nell'ambito dei percorsi di alternanza scuola-lavoro;
 - il supporto all'incontro domanda-offerta di lavoro, attraverso servizi informativi anche a carattere previsionale volti a favorire l'inserimento occupazionale e a facilitare l'accesso delle imprese ai servizi dei Centri per l'impiego, in raccordo con l'ANPAL;
 - il sostegno alla transizione dalla scuola e dall'università al lavoro, attraverso l'orientamento e lo sviluppo di servizi, in particolare telematici, a supporto dei processi di placement svolti dalle Università;
- b) l'art. 2, comma 1, lett. g), del D.Lgs 16 gennaio 2013, n. 13, inserisce le Camere di Commercio tra gli “Enti titolati” ad erogare servizi di individuazione e validazione e certificazione delle competenze;
- c) con il D.M. 7 marzo 2019, n. 277, il MISE ha inserito i servizi di cui trattasi tra gli ambiti prioritari d'intervento che il sistema delle Camere di Commercio è tenuto a garantire sull'intero territorio nazionale;
- d) con il D.M. 4 settembre 2019, n. 774, il MIUR ha approvato le “Linee guida in merito ai percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento”, il cui par. 4.4 è relativo alla “valutazione degli apprendimenti e la certificazione delle competenze”;
- e) Unioncamere, ai sensi dell'art. 7, commi 1 e 4, della citata legge n. 580/1993, è l'ente pubblico che cura e rappresenta gli interessi generali delle Camere di Commercio e degli altri organismi del sistema camerale italiano, realizzando e gestendo, fra l'altro, servizi e attività di interesse del sistema camerale

e delle categorie economiche e coordinando le iniziative di detto sistema attraverso direttive e indirizzi agli organismi che ne fanno parte;

- f) Unioncamere, secondo quanto previsto dall'art. 2, comma 3, del suo statuto "promuove, realizza e gestisce (...) servizi e attività d'interesse delle Camere di commercio e delle categorie economiche ed esercita altresì funzioni di sintesi degli interessi del sistema e di coordinamento degli aspetti attinenti le funzioni a rete o di carattere generale";
- g) Unioncamere, nell'ambito del servizio di "certificazione delle competenze", in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 4, n. 7, del Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito "GDPR"):
- promuove e coordina il servizio a livello nazionale, anche mediante l'istituzione di appositi tavoli di lavoro e la definizione di Protocolli d'intesa con Associazioni di imprese e Reti di Istituti scolastici, quali forme di cooperazione istituzionale finalizzate a fornire agli studenti significative occasioni di completamento della propria formazione scolastica, in conformità ai nuovi indirizzi di studio degli Istituti Professionali;
 - ha sviluppato un modello nazionale per l'identificazione e la certificazione delle competenze (in specifici ambiti economici o per filiera produttiva) maturate in ambito di PCTO ed un "Portale del sistema camerale per le competenze" (<https://certificacompetenze.unioncamere.it>) a supporto del processo di valutazione e rilascio della certificazione da parte delle Camere di commercio a seguito del superamento di specifiche prove di valutazione;
 - il citato Portale è peraltro utilizzato, previa stipula di specifici accordi - anche formalizzati ai sensi dell'art. 28 del GDPR - tra gli Istituti scolastici (in qualità di Titolari del trattamento), le Camere di commercio ed Unioncamere, per la migliore gestione e monitoraggio dei percorsi formativi (PCTO) degli Studenti presso le imprese ospitanti;
 - per lo svolgimento delle sopra indicate attività, si avvale, in particolare, della società *in house* nazionale Dintec Scrl - Consorzio per l'innovazione tecnologica, che garantisce, in qualità di responsabile del trattamento, ex art. 28 del GDPR, il coordinamento tecnico e lo sviluppo delle attività, modelli e sistemi di cui agli alinea precedenti;
- h) Quali possibili evoluzioni del servizio, si ipotizza che:
- il modello di certificazione ed il portale potranno essere utilizzati, in futuro, anche a prescindere dai percorsi PCTO ed essere quindi rivolti alla generalità dei cittadini;
 - possa essere avviata una attività di matching tra competenze certificate ed imprese, mediante la creazione di una "bacheca virtuale" ;
- i) il servizio di cui trattasi, oltre a configurarsi come strutturalmente rientrante nelle attività istituzionali delle Camere di commercio ai sensi del DM 7 marzo 2019, presenta una innegabile rilevanza nell'ambito delle politiche strategiche nazionali sul tema dello sviluppo delle competenze e dell'orientamento al lavoro, e necessita di uno sviluppo coordinato ed unitario anche con riguardo agli aspetti relativi alla protezione dei dati personali a tutela dei diritti e delle libertà degli interessati;
- j) al fine di conseguire i risultati di cui al punto precedente, Unioncamere e le Camere di commercio intendono "mettere a sistema" ed a fattor comune i dati e le informazioni acquisiti nell'ambito della più ampia finalità strategica in cui rientra il servizio di cui in oggetto;
- k) per la gestione dei trattamenti di dati relativi alle attività e dei servizi facenti parte del servizio "certificazione delle competenze", l'Unioncamere e le Camere di commercio che aderiscono, determinano in modo trasparente, mediante un accordo interno i ruoli e le rispettive responsabilità in merito all'osservanza degli obblighi derivanti dal GDPR, con specifico riferimento all'art. 26 relativo agli accordi di contitolarità;
- l) l'art. 26 del GDPR prevede che i contitolari definiscano, in particolare, la gestione dei rapporti con gli interessati, sia nella fase del rilascio delle informazioni di cui agli articoli 13 e 14 del GDPR che in occasione di eventuali richieste di esercizio dei loro diritti, potendo anche designare un unico punto di contatto per gli interessati;
- m) nel prosieguo l'Unioncamere e le singole Camere di Commercio potranno essere indicate anche, congiuntamente, come "Parti" o 'Contitolari' e ciascuna, separatamente, come 'Parte' o 'Contitolare';

- n) per “Studente” (o “interessato”) si intende il soggetto, cui si riferiscono di dati personali, trattati dalle Parti in relazione alle attività facenti parte del servizio “certificazione delle competenze”.

LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE

CAPO I

AMBITO DI APPLICAZIONE, FINALITÀ ED OGGETTO DELL’ACCORDO

Art. 1. - Ambito di applicazione dell’accordo

1. Il presente atto costituisce l’accordo mediante cui l’Unioncamere e la Camera di commercio aderente intende formalizzare il rapporto di contitolarità per i trattamenti di dati personali necessari a organizzare le attività e fornire i servizi rientranti nel servizio “certificazione delle competenze” in favore degli interessati, definendo congiuntamente, fra l’altro, finalità, mezzi e modalità del trattamento, nonché fissando i propri obblighi in qualità di Contitolari, ai sensi e per gli effetti dei artt. 4 n. 7, e 26 del GDPR.

2. Il presente accordo quadro è sottoposto all’approvazione da parte di Unioncamere e della singola Camera di commercio aderente secondo le modalità e le procedure definite da ciascuna di essi con riferimento al trattamento di dati personali. La Camera di commercio, a seguito della sottoscrizione del presente accordo, viene aggiunta (unitamente ad Unioncamere) all’elenco dei Contitolari pubblicato sulla pagina web “Chi siamo” del “Portale del sistema camerale per le competenze” (<https://certificacompetenze.unioncamere.it>). Questo elenco comprende, per ciascun Contitolare, i dati di contatto, compresi quelli dei rispettivi RPD/DPO.

3. La “contitolarità”, di cui al presente accordo, è riferita alla acquisizione congiunta e/o disgiunta e al conseguente trattamento effettuato dalle Parti per le finalità di cui all’art. 3. A tali fini, per “trattamento” si intende qualunque operazione o insieme di operazioni di cui all’art. 4, n. 2, del GDPR, ossia, in definitiva i processi di gestione dei dati personali cui si riferisce il presente accordo. In proposito si chiarisce che la formalizzazione del presente accordo è presupposto necessario per la fruizione della piattaforma “Portale del sistema camerale per le competenze” da parte della Camera di commercio.

4. Non rientrano nell’ambito di applicazione del presente accordo i trattamenti di dati posti in essere singolarmente ed autonomamente dalle Parti, seppur inquadrabili nell’ambito della medesima linea strategica ed utilizzando i dati personali acquisiti per le finalità di cui al presente accordo; in relazione a tali ulteriori e diversi trattamenti o finalità, le parti operano in qualità di titolari autonomi, secondo quanto indicato al successivo art. 11.

Art. 2. - Finalità dell’accordo

1. Il presente accordo, nel rispetto dell’art. 26 del GDPR, stabilisce i termini e le condizioni applicabili al trattamento di cui trattasi, al fine di:

- a) definire e regolamentare le condizioni in base alle quali Unioncamere e la Camera di commercio, in qualità di Contitolari dei trattamenti, abbiano titolo per trattare i dati personali degli interessati;
- b) definire a livello contrattuale le responsabilità connesse alle misure tecniche e organizzative adottate e da adottare per garantire che i trattamenti di dati abbiano un livello di sicurezza adeguato al rischio, secondo quanto disposto dagli artt. 24 e 32 del GDPR;
- c) regolamentare gli adempimenti e le funzioni relative ai rapporti con gli interessati di cui all’art. 26 del GDPR, in relazione, tra gli altri, alle modalità con le quali fornire agli interessati le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 del GDPR ed all’esercizio dei loro diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR.

Art. 3. - Oggetto dell’accordo: finalità, categorie di dati personali e di interessati, basi giuridiche

1. Le Parti prendono atto che il trattamento di dati personali di cui al presente accordo, ad esclusione di quelli particolari, è circoscritto alle seguenti finalità:

- a) “certificazione delle competenze” acquisite in contesti non-formali e informali dagli interessati, comprendendo in tale ambito:
- l’acquisizione dei dati anagrafici, della documentazione relativa al PCTO e valutativi (di esito) dei percorsi di PCTO gestiti mediante il “Portale del sistema camerale per le competenze”;
 - in alternativa al punto precedente, l’acquisizione dei dati anagrafici e di altra documentazione attestante le competenze possedute (mediante una funzione di registrazione sul portale) degli utenti che vogliono certificare le proprie competenze a prescindere dai percorsi di PCTO;
 - l’esecuzione di *assessment* (test digitali interattivi) strutturati per la valutazione delle conoscenze, abilità e soft skill;
 - l’emissione e messa a disposizione dei singoli interessati dell’open badge e relativo attestato di certificazione delle competenze, che potrà essere da questi utilizzato senza limitazioni;
 - creazione di un Albo delle competenze certificate da mettere a disposizione delle imprese;
- b) coinvolgimento degli interessati (anche mediante comunicazioni informative) su ulteriori specifici servizi ed iniziative promosse dai Contitolari e più in generale dal Sistema camerale rientranti o attinenti al servizio “certificazione delle competenze”;
- c) coinvolgimento degli interessati (anche mediante comunicazioni informative) su eventuali iniziative promosse da soggetti istituzionali terzi esterni al Sistema Camerale che riguardino tematiche strettamente attinenti allo sviluppo delle conoscenze, abilità e soft skill degli interessati e/o comunque progetti aventi analoghe finalità rispetto a quelli di cui al presente accordo;
- d) realizzazione di documenti di approfondimento, studi e report di analisi statistica sugli esiti del servizio (in termini di risultati ottenuti - volumi, efficacia, qualità - ad es., per settori di intervento: meccatronica, digitale e turismo; per competenza territoriale della singola Camera di commercio e/o aggregati a livello nazionale), a fini di rendicontazione agli Stakeholder istituzionali nonché al pubblico, dei risultati conseguiti nonché per la progettazione (a livello nazionale o locale) delle strategie future di sviluppo delle funzioni istituzionali delle Camere di commercio di cui in premessa.

2. I trattamenti posti in essere per le finalità individuate al precedente punto 1 riguardano esclusivamente dati personali, come qualificati dall’art. 4, n. 1, del GDPR.

3. I dati acquisiti riguardano gli Studenti degli Istituti scolastici che abbiano completato i percorsi di PCTO gestiti mediante il “Portale del sistema camerale per le competenze” e che abbiano espresso la volontà di completare il percorso di “certificazione delle competenze”. Come possibili evoluzioni future, i dati potranno riguardare:

- tutte le persone fisiche che richiederanno il servizio di “certificazione delle competenze”, anche a prescindere dai percorsi PCTO;
- i referenti delle imprese eventualmente accreditati sull’Albo delle competenze certificate.

4. Le Parti convengono di utilizzare per le finalità di cui al punto 1, lett. a) e d) del presente articolo, la base giuridica dell’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri - art. 6, par. 1, lett. e), del GDPR - di cui sono investite, ai sensi della normativa richiamata in premessa.

5. Per le finalità di cui al punto 1, lett. b) e c) del presente articolo, la base giuridica utilizzata sarà il consenso dell’interessato previsto dall’art. 6, par. 1, lett. a), del GDPR. In particolare:

- i) i consensi saranno richiesti agli interessati in maniera selettiva a seconda delle diverse attività e/o servizi attivabili;
- ii) il consenso prestato sarà sempre revocabile da parte dell’utente, con disabilitazione del servizio attivato, senza pregiudicare la liceità dei trattamenti fino a quel momento su di esso basati.

Il trattamento di cui al punto 1, lett. c) non comporterà, in alcun caso, la condivisione di dati ed informazioni degli interessati con i soggetti (esterni al Sistema Camerale) proponenti le specifiche iniziative, che saranno veicolate dai Contitolari.

CAPO II

RUOLI E RESPONSABILITÀ CONNESSI

AI TRATTAMENTI PREVISTI DAL PRESENTE ACCORDO

Art. 4. - Garanzie generali

1. Le Parti si obbligano a trattare i dati personali oggetto dei trattamenti disciplinati dal presente accordo:

- a) solo ed esclusivamente per le finalità, con le modalità e nei limiti di quanto stabilito nel presente accordo e nel rispetto della GDPR e dalla normativa applicabile in materia;
- b) nel rispetto dei principi generali applicabili al trattamento dei dati personali e dei presupposti di legittimità identificati dal GDPR, con particolare riferimento agli articoli 5, 6 e 10, del GDPR;
- c) nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza definiti dal GDPR e dalla normativa applicabile in materia.

2. In particolare, le Parti dichiarano e garantiscono reciprocamente ed in via generale:

- a) di aver posto in essere adeguate misure tecniche ed organizzative atte a garantire la protezione dei dati personali avverso la distruzione o la perdita accidentale o illecita, l'alterazione, la diffusione non autorizzata, l'accesso abusivo o non autorizzato e di aver adottato procedure di sicurezza idonee;
- b) di conservare/trattare i dati personali in locali sicuri e ad accesso controllato, assicurando che tutti gli apparati e mezzi su cui sono conservati dispongano di misure idonee a prevenire l'accesso abusivo o non autorizzato di terzi;
- c) di aver posto in essere idonee misure organizzative e tecniche per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure adottate;
- d) che consentiranno l'accesso ai dati personali esclusivamente ai soggetti, debitamente formati, istruiti ed autorizzati al trattamento da ciascuna Parte;
- e) di considerare strettamente confidenziale tutto il materiale non generalmente di dominio pubblico, impegnandosi a utilizzare tali informazioni unicamente per gli scopi e le finalità di trattamento previste dal presente accordo e formalizzate nelle informative rilasciate agli utenti;
- f) di aver designato o che designeranno, mediante contratto o altro atto giuridico analogo, i responsabili del trattamento dei dati personali coinvolti nei trattamenti tra i soggetti che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, ivi compreso il profilo della sicurezza, con espressa indicazione delle responsabilità conseguenti ed impartendo le specifiche istruzioni cui gli stessi devono attenersi nel trattamento dei dati personali;
- g) di comunicare a ciascuna Parte i rischi di violazione della riservatezza, integrità e disponibilità dei dati che dovessero riscontrare nel corso dei trattamenti oggetto del presente accordo, sulla base delle rispettive procedure, definendo congiuntamente le opportune contromisure da adottare;
- h) che provvederanno al rilascio delle informative ed alla (eventuale) acquisizione dei consensi ciascuna per quanto di propria competenza, garantendo la legittimità dei trattamenti che si fondano su tale base giuridica, secondo le modalità previste all'art. 5, punti 1 e 2;
- i) che provvederanno a gestire le richieste di esercizio dei diritti degli interessati come disciplinato nel dettaglio all'art. 5, punto 4;
- j) che gestiranno le attività conseguenti ad una violazione di dati personali secondo quanto riportato all'art. 8;
- k) di assumere, ai sensi dell'art. 26 del GDPR, tutte le ulteriori responsabilità, nei confronti degli interessati, previste dal presente accordo o da questo deducibili.

3. Le Parti dovranno porre in essere, ciascuna nel proprio ambito di competenza, tutti gli adempimenti in tema di *accountability* prescritti dal GDPR e/o che ritengano necessari, tra i quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: censimento dei trattamenti oggetto del presente accordo nel proprio registro dei trattamenti e/o conduzione di una valutazione di impatto ove ritenuta necessaria.

4. Per ogni obbligazione, adempimento o altra attività rilevante ai fini del presente accordo quale, a titolo esemplificativo, lo svolgimento di una o più valutazioni d'impatto sui dati personali, anche diversa da quanto specificamente indicato, le Parti si impegnano a collaborare in buona fede per assicurare in ogni momento il rispetto del GDPR e della normativa applicabile, nonché la tutela dei diritti e delle libertà degli interessati.

Art. 5. - Rapporti con gli interessati

1. All'atto dell'adesione volontaria al percorso di certificazione delle competenze effettuata dall'interessato sul Portale, Unioncamere provvederà al rilascio, anche in nome e per conto dell'altro Contitolare, di idonea informativa sul trattamento, come riportata in Allegato 1.

2. Contestualmente al rilascio dell'informativa l'Unioncamere provvederà, anche in nome e per conto dell'altro Contitolare, ad acquisire e registrare i consensi degli interessati per le specifiche finalità che prevedano il consenso quale presupposto di liceità (casistiche di cui al punto 1, lett. b) e c) dell'art. 3).
3. Le parti metteranno a disposizione vicendevolmente mezzi e strumenti per la verifica dei consensi rilasciati dagli utenti, ove ciò sia ritenuto necessario.
4. Per tutta la durata dei trattamenti e, alla loro conclusione, per tutta la durata dei tempi di conservazione indicati al successivo art. 10 e nell'informativa:
 - a) la Camera di commercio provvederà ad istruire ed evadere le richieste di esercizio dei diritti degli interessati pervenute con riferimento ai trattamenti svolti per la finalità di cui al punto 1, lett. a) e b) dell'art. 3, secondo la propria specifica procedura organizzativa approvata in materia; provvederà inoltre a comunicare formalmente l'avvenuto riconoscimento dei diritti agli interessati ad Unioncamere, ove ciò comporti impatti sui dati gestiti a livello applicativo.
 - b) l'Unioncamere provvederà ad istruire ed evadere le richieste di esercizio dei diritti degli interessati pervenute con riferimento ai trattamenti svolti per le finalità di cui al punto 1, lett. c) e d) dell'art. 3, secondo la propria specifica procedura organizzativa approvata in materia; provvederà inoltre a comunicare formalmente l'avvenuto riconoscimento dei diritti agli interessati all'altro Contitolare, ove ciò comporti impatti sui dati gestiti a livello territoriale dalle Camere di commercio;
5. In ogni caso le Parti garantiscono adeguata collaborazione reciproca nelle attività di istruttoria ed evasione delle richieste di esercizio dei diritti svolte singolarmente da ciascuna di esse per assicurare la massima tutela degli interessati.

Art. 6. - Rapporti con terze parti e misure di sicurezza

1. Per il trattamento dei dati di cui al presente accordo da parte di soggetti esterni alla propria struttura organizzativa, l'Unioncamere provvederà:
 - a gestire le verifiche di affidabilità, le obbligazioni contrattuali, il rilascio delle istruzioni e le verifiche in corso di esecuzione, di cui all'art. 28 del GDPR, per tutti i fornitori di servizi contrattualizzati e/o utilizzati a livello nazionale; tali fornitori potranno individuare a loro volta, con le regole di cui all'art. 28, par. 2 del GDPR, responsabili di secondo livello con esclusione di ulteriore sub-fornitura;
 - a garantire l'adozione di adeguate misure di sicurezza organizzative e tecniche di *privacy by design* e di *privacy by default* per la protezione dei dati personali acquisiti, trattati e conservati nel "Portale del sistema camerale per le competenze", di cui ha la responsabilità contrattuale diretta. Tale Portale resterà di sua esclusiva proprietà e disponibilità.
2. Ove necessario, per il trattamento dei dati di cui al presente accordo da parte di soggetti esterni alla propria struttura organizzativa, la Camera di commercio provvederà a gestire le verifiche di affidabilità, le obbligazioni contrattuali, il rilascio delle istruzioni e le verifiche in corso di esecuzione, di cui all'art. 28 del GDPR, per tutti i fornitori di servizi con cui avviare collaborazioni a livello locale, a seconda della tipologia di rapporto contrattuale instaurato con il soggetto (persona fisica o giuridica).
4. Fermo restando quanto indicato all'art. 28 del GDPR, sono fatte salve le disposizioni che regolano il ricorso a società e strutture *in house* del sistema camerale a livello nazionale o locale.

Art. 7. - Rappresentanza verso il Garante, altre Autorità e gli interessati

1. Per effetto dell'approvazione del presente accordo:
 - a) l'Unioncamere assumerà sull'insieme dei trattamenti compresi nel presente accordo, anche attraverso il proprio DPO nominato ove così richiesto, la rappresentanza e le attività di cooperazione nei confronti del Garante per la protezione dei dati personali e di altre Autorità competenti; garantirà inoltre adeguato supporto alla Camera di commercio nel caso di istanze o procedimenti rivolti dalle Autorità ad una singola Parte del presente accordo che riguardi l'ambito di applicazione dello stesso di cui all'art. 1;
 - b) la Camera di commercio garantirà la più ampia cooperazione ad Unioncamere, anche attraverso il proprio DPO nominato, nella gestione delle istanze, richieste o verifiche disposte dal Garante e da altre Autorità competenti;

- c) l'Unioncamere assume il ruolo di "punto unico di contatto" per gli interessati, al fine di evitare che gli stessi non riescano ad individuare il titolare di riferimento per i trattamenti dei propri dati. In proposito verrà istituita una specifica casella di posta elettronica, per la presa in carico diretta dell'iter istruttorio e/o per lo smistamento alla Camera di commercio della richiesta, ove di relativa competenza, esposta nelle informative di cui al punto 1 del precedente art. 5. Rimane fermo, in proposito, che ove il contatto si sostanzia nella richiesta di esercizio dei propri diritti, questa sarà gestita con le modalità di cui all'art. 5, punti 4 e 5.

Art. 8. - Violazione dei dati personali, notifiche e comunicazioni

1. In relazione alle eventuali violazioni di dati personali che dovessero verificarsi nel periodo di vigenza dei trattamenti e, alla loro conclusione, per tutta la durata dei tempi di conservazione definiti nel successivo art. 10 e nell'informativa:

- a) l'Unioncamere provvederà a gestire l'iter di cui agli artt. 33 e 34 del GDPR secondo la propria specifica procedura organizzativa approvata in materia, ove la violazione dei dati abbia coinvolto il Portale o trattamenti svolti direttamente dalla stessa mediante propri sistemi informatici o terze parti direttamente contrattualizzate; l'Unioncamere provvederà ad informare tempestivamente e, comunque, non oltre 36 ore decorrenti dalla scoperta dell'evento, la Camera di commercio contitolare degli eventuali *data breach*, confermando successivamente l'avvenuta notifica al Garante o comunicazione agli interessati, ove ritenuti necessari;
- b) la Camera di commercio provvederà in proprio a gestire l'iter di cui agli artt. 33 e 34 del GDPR secondo la propria specifica procedura organizzativa approvata in materia, ove la violazione dei dati abbia coinvolto banche dati, archivi o sistemi di trattamento autonomamente utilizzati per le finalità di cui all'art. 3 o terze parti direttamente contrattualizzate; provvederà inoltre:
- a collaborare con Unioncamere nella gestione dei *data breach*, per quanto possibile e di propria competenza, in relazione alle violazioni dei dati gestite dall'Unioncamere;
 - ad informare Unioncamere tempestivamente e, comunque non oltre 36 ore decorrenti dalla scoperta dell'evento, degli eventuali *data breach* gestiti direttamente, confermando successivamente l'avvenuta notifica al Garante o comunicazione agli interessati, ove ritenuti necessari.

Art. 9. – Criteri per la condivisione dei dati

1. Nella gestione dei trattamenti oggetto del presente accordo, le Parti concordano che l'Unioncamere - per le finalità di cui all'art. 3 e compatibilmente con il contenuto dell'informativa - garantirà alla Camera di commercio l'accesso, l'elaborazione e l'estrazione dei dati secondo criteri di selettività che seguono:

- a) relativamente agli studenti che abbiano avviato e/o concluso il percorso di certificazione delle competenze e siano iscritti ad Istituti scolastici aventi sede nel proprio ambito territoriale di competenza ovvero (per utenti che non abbiano seguito i PCTO) aventi residenza nel proprio ambito territoriale di competenza;
- b) solo i dati di contatto ove, per la specifica finalità, non sia necessario conoscere le generalità degli interessati;
- c) in tutti i casi in cui sia previsto come base giuridica, solo ai dati degli interessati che abbiano prestato il consenso specifico per attività ulteriori come, ad esempio, di comunicazione promozionale;
- e) dati aggregati, per la rendicontazione agli Stakeholder istituzionali nonché al pubblico, dei risultati conseguiti a livello locale nonché per la progettazione (a livello locale) delle strategie future di sviluppo delle funzioni istituzionali delle Camere di commercio di cui in premessa.
2. Unioncamere gestirà direttamente:
- a) le eventuali comunicazioni informative (a valere dei consensi prestati) relative a propri progetti e/o che, seppur provenienti da una o più Camere di commercio, possano assumere rilevanza nazionale e quindi debbano essere veicolate a tutti gli interessati a prescindere dalla loro localizzazione territoriale
- b) le eventuali comunicazioni informative (a valere dei consensi prestati) su eventuali iniziative promosse da soggetti istituzionali terzi esterni al Sistema Camerale

3. Per tutto quanto non attualmente esplicitato dal presente accordo, le Parti concordano di condurre una preventiva verifica congiunta di compatibilità dei trattamenti da effettuare rispetto all'informativa resa ed ai consensi acquisiti dagli interessati.

Art. 10. - Cancellazione dei dati personali

1. Le Parti concordano che i dati personali trattati per il raggiungimento delle finalità indicate nel presente accordo saranno cancellati entro e non oltre il periodo di conservazione ritenuto congruo dalle Parti stesse e indicato nell'informativa allegata al presente accordo e, segnatamente per 5 (cinque) anni e comunque entro e non oltre il 31 dicembre 2027. Essendo la finalità principale di cui all'art. 3, punto 1, lett. a) connessa all'attestazione (anche con valore esterno) delle competenze detenute dagli interessati, entro il termine di cui sopra Unioncamere potrà inviare una comunicazione informativa agli interessati dando loro la possibilità di prolungare la retention dei dati per ulteriori 5 anni (entro e non oltre il 31 dicembre 2032), al fine di poter dimostrare la veridicità e validità dell'open badge e dell'attestato rilasciato.

Nel caso in cui l'interessato non esprima la volontà di prolungamento della retention, i relativi dati personali saranno cancellati da Unioncamere, che provvederà ad informare la Camera di commercio della necessità di cancellazione di eventuali copie degli stessi presenti sui propri database e/o sistemi.

Rimane inteso che l'interessato può, in ogni momento, richiedere la cancellazione dei dati compatibilmente con la specifica base giuridica utilizzata o revocare il consenso prestato nelle modalità precedentemente indicate.

2. Sono fatti salvi i dati acquisiti od utilizzati nell'ambito di eventuali contenziosi instauratisi con gli interessati, che saranno conservati per 10 anni a decorrere dalla chiusura definitiva degli stessi.

3. In ogni caso, resta inteso che al raggiungimento del termine ultimo per la cancellazione dei dati personali trattati in forza del presente accordo, ciascuna delle Parti procederà autonomamente, per quanto di propria competenza e sotto la propria esclusiva responsabilità, alla cancellazione logica e fisica di ogni dato personale trattato in forza del presente accordo.

4. Costituisce eccezione alla cancellazione l'avvenuta anonimizzazione dei dati stessi in modo che non siano più associabili ad interessati identificati od identificabili, ove tecnicamente possibile.

CAPO III DISPOSIZIONI FINALI

Art. 11. - Regolamentazione di trattamenti diversi da quelli previsti dal presente accordo

1. Le Parti potranno effettuare ulteriori attività di trattamento in qualità di titolare autonomo ovvero utilizzare i dati degli interessati acquisiti in regime di contitolarità per finalità diverse da quelle prima formalizzate solo ove queste siano compatibili non solo con le finalità dichiarate agli interessati nelle informative ma anche con la base giuridica utilizzata, tenuto conto di quanto previsto dal GDPR e dalla normativa che regola i compiti istituzionali del Titolare.

2. Le Parti potranno utilizzare i dati degli interessati per finalità proprie e non oggetto del presente accordo, sotto la propria esclusiva responsabilità, previo: rilascio di idonea informativa ed (eventuale) acquisizione del consenso; gestione in proprio di tutti gli altri adempimenti formali e sostanziali che la normativa attribuisce alla competenza del Titolare. In questo caso, la responsabilità dei trattamenti ricade direttamente ed esclusivamente sui singoli titolari.

Art. 12. – Dati di contatto

1. I dati di contatto dei contitolari e dei rispettivi RPD/DPO saranno indicati nelle informative con richiamo alla apposita pagina web che conterrà l'elenco aggiornato dei Contitolari.

Art. 13. - Responsabilità delle parti

1. Le Parti danno atto che, ai sensi dell'art. 82, par. 4 e 5, del GDPR, il presente accordo determina la responsabilità solidale dei Contitolari nei confronti degli interessati, ferma restando la possibilità di regresso di ciascuna delle Parti nei confronti dell'altra cui sia imputabile direttamente, in tutto o in parte,

la sanzionata violazione della normativa, anche sulla base della ripartizione di responsabilità di cui agli articoli da 3 a 11 del presente accordo.

Art. 14. - Modifiche al contenuto dell'accordo

1. Ove necessario le Parti, congiuntamente o disgiuntamente, potranno in ogni momento:
 - a) informare l'altro Contitolare qualora, a loro parere, una qualsiasi disposizione dell'accordo violi il GDPR o altre disposizioni, comunitarie o nazionali, relative alla protezione dei dati;
 - b) richiedere, proporre o promuovere in forma scritta qualsivoglia modifica o aggiornamento del presente accordo finalizzato, a titolo esemplificativo:
 - a legittimare e rendere compatibili con il GDPR e l'eventuale normativa interna applicabile i trattamenti
 - modificare i trattamenti di cui trattasi e/o le condizioni di trattamento.
2. ~~Ove~~ Qualora le modifiche proposte incidano su parti essenziali del presente accordo, l'Unioncamere provvederà a darne informazione alle altre Parti, richiedendo formale riapprovazione del documento così come di conseguenza modificato.

Art. 15. - Disposizioni finali

1. Il presente accordo è valido per tutto il periodo di durata del servizio di "certificazione delle competenze" così come descritto nel presente accordo; convenzionalmente, si pone quale termine di durata il 31 dicembre 2027 o l'ulteriore termine derivante dall'attivazione della proroga di cui all'art. 10 punto 1.
3. Fermo restando il periodo di conservazione di cui al punto precedente, alla cessazione del presente accordo, indipendentemente dalla causa, ciascuna Parte potrà continuare a trattare i dati personali in qualità di Titolare autonomo del trattamento nel rispetto delle disposizioni normative applicabili e nei limiti di quanto già indicato agli interessati mediante adeguate informative ai sensi degli artt. 13 e 14, del GDPR.
4. Le parti, infine, danno reciprocamente atto che gli interessati saranno informati dell'esistenza del presente accordo di contitolarità attraverso l'informativa rilasciata in fase di adesione volontaria al percorso di certificazione delle competenze effettuata dall'interessato sul Portale. Agli stessi sarà inoltre reso disponibile il contenuto essenziale del presente accordo mediante pubblicazione in estratto sulla pagina web di cui all'art. 1. Di conseguenza, le Parti concordano che le eventuali modifiche dell'accordo che comportino un impatto diretto sui diritti degli interessati dovranno essere portate a conoscenza degli stessi con gli stessi mezzi.
5. Il contenuto essenziale del presente accordo, ai sensi dell'art. 26, par. 2, del GDPR, è costituito dalle Premesse e dagli artt. 2-5, 8 e 10.
6. Tutte le eventuali comunicazioni tra le Parti relative od in esecuzione del presente accordo dovranno essere formulate per iscritto.
7. Per ogni altro aspetto non trattato esplicitamente nel presente accordo, le Parti rinviando alle disposizioni comunitarie e nazionali applicabili.

PER L'UNIONCAMERE

Il Segretario Generale
dott. Giuseppe Tripoli

PER LA CAMERA DI COMMERCIO DEL MOLISE

Il Segretario Generale
dott. Antonio Russo

ALLEGATO 1 – INFORMATIVA, AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016, RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER IL SERVIZIO DI “CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE” ACQUISITE IN CONTESTI NON-FORMALI E INFORMALI

Ai sensi della normativa concernente la tutela del trattamento dei dati personali, in applicazione degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 (di seguito indicato come “GDPR”), l’Unione italiana delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura (di seguito “Unioncamere”) e la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura (di seguito “Camera di commercio”) presso cui ha sede l’Istituto scolastico d’iscrizione dello studente, come più appresso identificata, in qualità di Contitolari del trattamento ai sensi degli artt. 4, n. 7 e 26 del citato GDPR, informano gli interessati di quanto segue.

1. OGGETTO DELLA PRESENTE INFORMATIVA

Unioncamere e le Camere di commercio hanno sviluppato un modello nazionale per l’identificazione e la certificazione delle competenze maturate nell’ambito dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l’Orientamento (di seguito anche PCTO) promosse dagli Istituti scolastici ed un “Portale del sistema camerale per le competenze” (<https://certificacompetenze.unioncamere.it>) a supporto del processo di valutazione e rilascio della certificazione da parte delle Camere di Commercio a valle di specifiche prove di valutazione.

Tali funzioni si inquadrano tra quelle istituzionali di orientamento al lavoro e alle professioni previste dalla legge 29 dicembre 1993, n. 580, sulla base dell’art. 2, comma 1, lett. g), del D.Lgs del 16 gennaio 2013, n. 13 che inserisce le Camere di commercio tra gli “Enti titolati” ad erogare servizi di individuazione e validazione e certificazione delle competenze

Ai fini dell’accesso al percorso di “certificazione delle competenze”, previa specifica manifestazione d’interesse degli studenti che abbiano seguito positivamente un PCTO, saranno acquisiti i seguenti dati personali:

- Nome e Cognome
- Codice Fiscale
- Data di Nascita
- Istituto scolastico frequentato
- Documentazione relativa al PCTO concluso positivamente

Ai fini della certificazione, lo studente dovrà dimostrare, con apposite evidenze il possesso di prerequisiti (che variano in funzione delle diverse competenze) e superare una prova di verifica gestita sul suddetto portale. La Camera di commercio, anche attraverso la valutazione di una apposita Commissione territoriale composta da esperti di settore, rilascerà formalmente la certificazione per ciascuna singola competenza, con la consegna di un attestato e di un “open badge” (un attestato digitale di conoscenze disciplinari, abilità personali - soft skills - e competenze tecniche acquisite).

L’interessato, nell’area riservata appositamente creata, può: gestire i propri dati personali (modificando/aggiornando/cancellando), richiedere la certificazione di una o più competenze, allegare eventuali evidenze richieste ed effettuare i test/prove previste, visualizzare/scaricare open badge e attestati.

Di seguito nel dettaglio si propone il quadro riassuntivo delle singole finalità del trattamento, relative basi giuridiche e dati personali acquisiti nonché le ulteriori informazioni previste dagli artt. 13 e 14 del GDPR.

2. CONTITOLARI DEL TRATTAMENTO

Sono contitolari del trattamento: l’Unioncamere, con sede legale in Piazza Sallustio 21 - 00187 Roma e la Camera di commercio presso cui ha sede l’Istituto scolastico di provenienza dello studente.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

I dati personali dell’interessato sono trattati per le seguenti finalità

- a) “Certificazione delle competenze” acquisite in contesti non-formali e informali dagli interessati
- b) Comunicazioni informative su ulteriori e diverse iniziative promosse dai Contitolari;
- c) Comunicazioni informative su eventuali iniziative promosse da soggetti istituzionali terzi (esterni al Sistema Camerale) strettamente attinenti alla tematica.

Le basi giuridiche sono costituite

- per il trattamento di cui alla precedente lett. a), dall’art. 2, comma 1, lett. e), della legge n. 580/1993 e, quindi, dall’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri (art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR):

- per i trattamenti di cui alle precedenti lett. b) e c), consenso specifico e separato (art. 6, par. 1, lett. a del GDPR).

4. FONTE DA CUI HANNO ORIGINE I DATI PERSONALI

I dati necessari per il perseguimento delle suesposte finalità sono:

- inizialmente acquisiti dai Contitolari, previa manifestazione d'interesse positiva dello studente a voler avviare il percorso di certificazione, dall'Istituto scolastico presso cui lo studente ha sostenuto i percorsi PCTO;
- successivamente, direttamente dall'interessato, nell'ambito dell'acquisizione di evidenze e/o svolgimento delle prove previste dalla metodologia di certificazione delle competenze

5. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Oltre a quanto specificato precedentemente, si specifica che:

- i dati personali e gli elaborati finali prodotti (es., attestati ed open badge) non saranno comunicati, distribuiti o condivisi dai Contitolari con alcun soggetto terzo, ad esclusione di quanto riportato successivamente al paragrafo 7;
- l'attestato/badge potrà invece essere utilizzato dall'interessato senza alcuna limitazione; la veridicità e validità degli stessi potrà essere verificata entro il periodo di retention dei dati di cui al successivo par. 11;
- ove i Contitolari intendano avviare ulteriori attività di trattamento sui dati così acquisiti e detenuti (ad es., attività di matching tra competenze certificate ed imprese, mediante la creazione di una "bacheca virtuale" per favorire l'incontro tra domanda/offerta di lavoro) sarà richiesto uno specifico consenso ai singoli interessati;
- i Contitolari potranno utilizzare i dati così acquisiti e detenuti per la realizzazione di documenti di approfondimento, studi e report di analisi statistica sugli esiti del servizio (in termini di volumi, efficacia, qualità outcome prodotti ad es., per settori di intervento e/o aggregati a livello territoriale/nazionale), a fini di rendicontazione agli Stakeholder istituzionali nonché al pubblico, dei risultati conseguiti nonché per la progettazione (a livello nazionale o locale) delle strategie future di sviluppo delle funzioni istituzionali delle Camere di commercio sul tema; in questo caso, le elaborazioni ed i report prodotti non riporteranno dati riconducibili agli interessati né consentiranno la riassociazione delle informazioni statistiche ad interessati identificati od identificabili; le elaborazioni così prodotte saranno di proprietà dei Contitolari che potranno utilizzarle in tutte le sedi e modalità (anche pubbliche, compresa la pubblicazione su social) e distribuirle discrezionalmente;
- le comunicazioni informative di cui alle finalità sub punto c) del par. 3 non comporteranno in alcun caso la condivisione di dati ed informazioni degli interessati con i soggetti proponenti le specifiche iniziative veicolate dai Contitolari.

6. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZA DI UN EVENTUALE RIFIUTO AL TRATTAMENTO

Il conferimento dei dati personali è del tutto volontario, tuttavia per la finalità di cui al punto 3, lett a), il mancato conferimento comporterà l'impossibilità per i Contitolari di fornire il servizio richiesto.

Per le finalità di cui al punto 3, lett. b) e c) (anche mediante mancata prestazione del consenso specifico o la sua successiva revoca) avrà come conseguenza l'impossibilità di dare seguito alle comunicazioni informative ivi previste. A seguito dell'attivazione della propria area riservata, l'interessato potrà sempre, in qualsiasi momento, accedervi e modificare (prestare o revocare) i consensi eventualmente resi per le finalità di cui trattasi; la revoca comporterà la disabilitazione del servizio informativo, senza pregiudicare la liceità dei trattamenti fino a quel momento basati sul consenso.

7. SOGGETTI AUTORIZZATI A TRATTARE I DATI

I dati personali sono trattati da:

- a) personale di Unioncamere e degli altri Contitolari, appositamente autorizzato per tutte le finalità, compresi i componenti delle Commissioni territoriali nominate dalle Camere di commercio;
- b) personale di Dintec Scrl - Consorzio per l'innovazione tecnologica, Società in house del sistema camerale cui Unioncamere ha affidato lo sviluppo e manutenzione del Portale, previa designazione a responsabile del trattamento ex art. 28 del GDPR, attività realizzata anche per il tramite di responsabili del trattamento di secondo livello (sub-responsabili ex art. 28, par. 2 del GDPR);
- c) ulteriori professionisti o Società terze che supportino i vari Contitolari su specifiche linee di attività rientranti nei trattamenti esposti, sempre previa designazione a responsabili del trattamento ex art. 28 del GDPR;
- d) consulenti legali e patrocinatori, in relazione ad eventuali reclami o problematiche che possano dar luogo a contenziosi con gli interessati.

I Contitolari ed i soggetti designati responsabili ex art. 28 del GDPR, garantiscono l'implementazione di adeguate misure di sicurezza tecniche ed organizzative, di cui all'art. 32 del GDPR.

8. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali potranno essere comunicati dai Contitolari oltre che ai soggetti nominati responsabili o sub-responsabili esterni, ex art. 28 del GDPR, secondo quanto indicato al precedente paragrafo 7 della presente Informativa, anche:

- alle competenti amministrazioni certificanti per gli accertamenti d'ufficio nonché per i controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificati (ove necessari per il rilascio della certificazione delle competenze);
- all'Autorità Giudiziaria, amministrativa o ad altro soggetto pubblico legittimato a richiederli nei casi previsti dalla legge.

I dati personali raccolti non saranno oggetto di diffusione da parte dei Contitolari.

9. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI IN PAESI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA O AD ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

I dati personali non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.

10. INESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO O DI UNA PROFILAZIONE

Il Titolare non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, par. 1 e 4, del GDPR. In proposito, si specifica che il rilascio della certificazione è comunque soggetto alla valutazione della Commissione territoriale già più volte citata.

11. DURATA DEL TRATTAMENTO

I dati acquisiti, per le finalità precedentemente riportate, saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario alle finalità per le quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati. Tale periodo di tempo è identificato in 5 (cinque) anni, e comunque entro e non oltre il 31 dicembre 2027. Essendo la finalità principale relativa all'attestazione (anche con valore esterno) delle competenze detenute dagli interessati, entro il termine di cui sopra i Contitolari potranno inviare una comunicazione informativa agli interessati dando loro la possibilità di prolungare la retention dei dati per ulteriori 5 anni (entro e non oltre il 31 dicembre 2032), al fine di poter dimostrare la veridicità e validità dell'open badge e dell'attestato rilasciato.

In mancanza di espressa conferma in tal senso da parte dell'interessato, i dati personali e le certificazioni di competenze possedute saranno automaticamente cancellati.

Rimane inteso che l'interessato può, in ogni momento, richiedere la cancellazione dei dati compatibilmente con la specifica base giuridica utilizzata o revocare il consenso prestato nelle modalità precedentemente indicate.

Al termine del periodo di conservazione ovvero nel caso di cui al capoverso precedente, i Contitolari informano che i dati personali saranno cancellati e la validità dell'attestato /open badge non potrà più essere verificata; rimarranno comunque disponibili ai Contitolari le ulteriori informazioni per finalità statistiche, con garanzia che non sia più possibile la riassociazione delle stesse ad interessati identificati od identificabili.

Nel caso di contenzioso, il trattamento può essere protratto anche oltre i termini sopra indicati, fino al termine di decadenza di eventuali ricorsi e fino alla scadenza dei termini di prescrizione per l'esercizio dei diritti e/o per l'adempimento di altri obblighi di legge.

Sono fatti salvi ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

12. DIRITTI DEGLI INTERESSATI E MODALITÀ PER IL LORO ESERCIZIO

All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 15 ss. del GDPR. In particolare, è garantito, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, l'esercizio dei seguenti diritti:

- richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano;
- conoscere la fonte e l'origine dei propri dati;
- riceverne comunicazione intelligibile;
- ricevere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- ricevere, dietro richiesta, il contenuto essenziale dell'accordo di contitolarità, ai sensi dell'art. 26, par.1, del GDPR;
- richiedere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione e/o la limitazione dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
- opporsi al trattamento, per motivi connessi alla propria situazione particolare;

- revocare il consenso, ove previsto come base giuridica del trattamento. La revoca non pregiudica la legittimità del trattamento precedentemente effettuato;
- nei casi di trattamento basato sul consenso, ricevere - al solo costo dell'eventuale supporto utilizzato - i propri dati, forniti al Titolare/Contitolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico, qualora ciò sia tecnicamente ed economicamente possibile.

Premesso che, ai sensi dell'art. 26 del GDPR, l'interessato può esercitare i propri diritti nei confronti di e contro ciascuno dei Contitolari, nell'accordo di contitolarità è stabilito che l'Unioncamere eserciterà la funzione di "punto di contatto per gli interessati"; gli interessati potranno dunque esercitare i propri diritti in qualunque momento inviando apposita richiesta preferibilmente al seguente recapito: cciaa.molise@legalmail.it

All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di presentare un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa (in <http://www.garanteprivacy.it>), nonché, secondo le vigenti disposizioni di legge, adire le opportune sedi giudiziarie a norma dell'art. 79 del GDPR.

13. DATI DI CONTATTO DEI CONTITOLARI E DEI RISPETTIVI RESPONSABILI PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Dati di contatto Unioncamere	Dati di contatto del Responsabile per la Protezione dei Dati di Unioncamere
Unioncamere Indirizzo: Piazza Sallustio 21, 00187 ROMA Tel.: 0647041 PEC: unioncamere@cert.legalmail.it E-mail: formazionelavoro@unioncamere.it	Responsabile per la protezione dei Dati di Unioncamere Indirizzo: Piazza Sallustio 21, 00187 ROMA E-mail: rpd-privacy@unioncamere.it PEC: rpd-privacyunioncamere@legalmail.it

Dati di contatto Camera di commercio	Dati di contatto del Responsabile per la Protezione dei Dati della Camera di commercio
CCIAA Molise Indirizzo: Piazza della Vittoria, n. 1 86100 CAMPOBASSO Tel.: 0874 4711 PEC: cciaa.molise@legalmail.it E-mail: scuolalavoro@molise.camcom.it	Responsabile per la protezione dei Dati della CCIAA Molise Indirizzo: Piazza della Vittoria n. 1, 86100 Campobasso E-mail: rdp.privacy@molise.camcom.it

L'elenco delle Camere di commercio aderenti all'iniziativa in qualità di contitolari del trattamento (e dei relativi dati di contatto) è pubblicato sulla pagina web "Chi siamo" del "Portale del sistema camerale per le competenze" (<https://certificacompetenze.unioncamere.it>).

Ultimo aggiornamento: 22 maggio 2023

ALLEGATO 2 – SCHEMA RIEPILOGATIVO DELLE RESPONSABILITÀ DELLE PARTI

Oggetto	Unioncamere	Camera di commercio
Art. 5. - Rapporti con gli interessati	Rilascio dell’informativa agli interessati mediante messa a disposizione sul portale	
	Acquisizione e registrazione attraverso il portale dei consensi degli interessati per le specifiche finalità che lo prevedano quale presupposto di liceità	
	Messa a disposizione di mezzi e strumenti per la verifica dei consensi rilasciati dagli utenti	
	Istruzione ed evasione delle richieste di esercizio dei diritti degli interessati pervenute con riferimento a: coinvolgimento e comunicazioni informative agli interessati; realizzazione e diffusione di documenti di approfondimento, studi e report di analisi statistica sugli esiti del servizio	Istruzione ed evasione delle richieste di esercizio dei diritti degli interessati pervenute con riferimento a: servizio di “certificazione delle competenze” acquisite in contesti non-formali e informali dagli interessati; servizio di matching tra competenze certificate ed imprese
	Adeguate collaborazione reciproca nelle attività di istruttoria ed evasione delle richieste di esercizio dei diritti	Adeguate collaborazione reciproca nelle attività di istruttoria ed evasione delle richieste di esercizio dei diritti
Art. 6. - Rapporti con terze parti e misure di sicurezza	Verifiche di affidabilità, stipula dell’accordo, rilascio delle istruzioni e verifiche in corso di esecuzione, di cui all’art. 28 del GDPR, relativamente allo sviluppo e manutenzione del “Portale per le competenze” ed ad eventuali ulteriori servizi forniti a livello nazionale	Verifiche di affidabilità, stipula dell’accordo, rilascio delle istruzioni e verifiche in corso di esecuzione, di cui all’art. 28 del GDPR, relativamente ad eventuali collaborazioni avviate a livello locale
	Implementazione di adeguate misure di sicurezza organizzative e tecniche (privacy by design e privacy by default) relativamente al “Portale per le competenze”	
Art. 7. - Rappresentanza verso il Garante, altre Autorità e gli interessati	Rappresentanza e attività di cooperazione nei confronti del Garante per la protezione dei dati personali e di altre Autorità competenti	Cooperazione con Unioncamere nella gestione delle istanze, richieste o verifiche disposte dal Garante e da altre Autorità competenti
	Supporto nel caso di istanze o procedimenti rivolti dalle Autorità direttamente alla Camera di commercio	
	Assunzione della funzione di “punto unico di contatto” per gli interessati	

Oggetto	Unioncamere	Camera di commercio
Art. 8. - Violazione dei dati personali, notifiche e comunicazioni	Gestione delle violazioni di dati (e connesse eventuali procedure di notifica/comunicazione) ove le stesse riguardino (o coinvolgano) il “Portale per le competenze” o trattamenti svolti direttamente dalla stessa mediante propri sistemi informatici o terze parti direttamente contrattualizzate	Collaborazione con Unioncamere nella gestione dei data breach, da quest’ultima gestiti
	Comunicazione tempestiva alla Camera di commercio degli eventuali data breach di cui al punto precedente	
		Gestione delle violazioni di dati (e connesse eventuali procedure di notifica/comunicazione) ove le stesse riguardino (o coinvolgano) propri sistemi informatici o terze parti direttamente contrattualizzate
		Comunicazione tempestiva ad Unioncamere degli eventuali data breach di cui al punto precedente
Art. 9. – Criteri per la condivisione dei dati	Comunicazioni informative agli interessati relative progetti propri del Sistema camerale	
	Comunicazioni informative su iniziative analoghe promosse da soggetti istituzionali terzi esterni al Sistema Camerale	
Art. 10. - Cancellazione dei dati personali	Cancellazione dei dati personali degli interessati dal “Portale per le competenze” e/o dai propri sistemi informativi alla scadenza del periodo di retention definito	Cancellazione dei dati personali degli interessati dai propri sistemi informativi alla scadenza del periodo di retention definito