



**Bando contributi imprese  
Allegato A  
per la promozione di Percorsi di Alternanza Scuola Lavoro, ora Percorsi  
per le Competenze trasversali e per l'Orientamento  
Anno 2019**

**1. FINALITA'**

La Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura del Molise, alla luce dell'istituzione del Registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro di cui alla Legge n. 107/2015 art.1 comma 41 e considerate le nuove competenze che la legge di riforma del Sistema camerale (Decreto legislativo 219 del 25 novembre 2016) ha attribuito agli enti camerali in materia di orientamento al lavoro e alle professioni e di facilitazione dell'incontro domanda-offerta di formazione e lavoro, intende promuovere l'iscrizione delle imprese nel Registro in parola e incentivare l'inserimento di giovani studenti in percorsi di alternanza scuola lavoro.

La Camera di commercio intende assumere un ruolo attivo nella promozione delle attività di alternanza scuola-lavoro, in linea con le novità apportate dalla riforma (art. 1 comma 784 della l. 30 dicembre 2018, n. 145 - Legge di bilancio 2019, ha trasformato i percorsi di alternanza scuola – lavoro in **percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento**), avvicinando le imprese ai percorsi scolastici, contribuendo allo sviluppo del sistema economico locale.

**2. DOTAZIONE FINANZIARIA E REGIME DI AIUTO**

La dotazione finanziaria messa a disposizione dall'ente camerale per il presente bando – anno 2019 - è pari a **€ 40.000,00**. La Camera di Commercio si riserva di integrare tale dotazione finanziaria tramite apposito provvedimento, nel caso si rendessero disponibili ulteriori risorse.

L'agevolazione oggetto del presente Regolamento non risulta assoggettabile al regime degli Aiuti di Stato poiché, nel caso di specie, le imprese interessate svolgono un ruolo sociale a favore degli studenti, ricevendo fondi pubblici non direttamente per le proprie attività economiche, ma per favorire il raccordo tra scuola e mondo del lavoro.

**3. SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI**

Possono ottenere i contributi previsti dal presente bando i soggetti che in fase di istruttoria della domanda di concessione (a pena di esclusione) e in fase di liquidazione del contributo (a pena di revoca del contributo), rispondano ai seguenti requisiti:

- a. abbiano la sede legale e/o un'unità operativa (escluso deposito o magazzino) nella regione Molise;
- b. siano regolarmente iscritti al Registro delle imprese/REA della C.C.I.A.A. del Molise, attivi ed in regola con il pagamento del diritto annuale;
- c. non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente e nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- d. siano iscritti nel Registro nazionale alternanza scuola-lavoro: <http://scuolalavoro.registroimprese.it>;
- e. non abbiano beneficiato di aiuti pubblici o contributi a valere sugli interventi oggetto del presente avviso;
- f. non abbiano in corso contratti di fornitura di servizi, anche a titolo gratuito, con la Camera di Commercio I.A.A. del Molise, ai sensi della legge 7/8/2012 nr. 135 di conversione con modificazioni del D.L. 95/2012.

**4. TIPOLOGIA DI INTERVENTI AMMISSIBILI**



Sono ammesse alle agevolazioni del presente bando le attività previste dalle singole convenzioni stipulate fra impresa/soggetto REA ed Istituto scolastico per la **realizzazione di percorsi di alternanza scuola-lavoro, ridenominati percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento** intrapresi presso la sede legale e/o operativa sita nella regione Molise, da studenti della scuola secondaria di secondo grado e dei centri di formazione professionale (CFP), sulla base di convenzioni stipulate tra istituto scolastico/CFP e soggetto ospitante, nell'ambito dell'Alternanza Scuola Lavoro (ASL) di cui alla Legge n. 107 del 13/7/2015 e s.m.i..

I percorsi dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- a) essere realizzati a partire **dal 1/9/2018 e fino al 5/10/2019**;
- b) intrapresi da studenti della scuola secondaria di secondo grado e dei centri di formazione professionale (CFP), sulla base di convenzioni stipulate tra istituto scolastico/CFP e soggetto ospitante nell'ambito dell'ASL di cui alla L. 107/2015 - ;
- c) avere la durata minima di 35 ore;
- d) essere realizzati presso la sede legale e/o operativa dell'impresa/soggetto REA localizzata nel territorio della regione Molise.

Il contributo sarà erogato solo a fronte di percorsi di alternanza scuola-lavoro effettivamente svolti e rendicontati sulla base della documentazione prevista dal presente bando.

I tutor aziendali potranno essere designati anche tra soggetti esterni ai soggetti ospitanti e dovranno essere in possesso di esperienza e di competenze professionali adeguate ai fini del raggiungimento degli obiettivi indicati nei progetti formativi individuali, oggetto dei percorsi di alternanza scuola-lavoro.

#### 5. ENTITA' DEL CONTRIBUTO

L'agevolazione disciplinata dal presente bando prevede il riconoscimento di un contributo a fondo perduto a favore dell'impresa ospitante, modulato, indipendentemente dal numero di convenzioni stipulate, come segue:

- € 800,00 per la realizzazione di 1 percorso individuale di ASL di almeno 35 ore;
- € 1.200,00 per la realizzazione di 2 percorsi di ASL di almeno 35 ore ognuno;
- € 1.600 per la realizzazione di n. 3 percorsi individuali di almeno 35 ore ognuno;
- € 2.000,00 per la realizzazione di n. 4 percorsi individuali di almeno 35 ore ognuno;
- € 200,00 ulteriori nel caso di inserimento in azienda di uno o più studenti diversamente abili (certificazione ai sensi della Legge 104/92).

#### **Ogni soggetto ospitante può presentare una sola domanda a valere sul presente bando.**

Il contributo concesso sarà erogato, al netto della ritenuta fiscale del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973, a fronte dei tirocini effettivamente svolti, documentati secondo quanto previsto dal presente bando.

#### 6. PREMIALITA'

##### 6.1. RATING DELLA LEGALITA'

Nel rispetto dell'art. 5 del D.L. 24 gennaio 2012 , n. 1 modificato dal D.L. 24 marzo 2012 , N. 29 e convertito, con modificazioni, dalla L. 18 maggio 2012 , n. 62 e tenuto conto del D.M. 20 febbraio 2014 , n. 57 (MEF-MiSE), viene stabilita una riserva a favore dei soggetti in possesso del rating di legalità, nella misura del 3% delle risorse finanziarie certe (€ 40.000,00) di cui all'art. 2 del presente Bando.

Nell'ambito di tale riserva, oltre al contributo di cui all'art. 5 del presente Bando e tenuto conto del sistema di punteggi definito nella Delibera dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato del 14 novembre 2012 , n. 24075 e s.m.i., è riconosciuta, fino all'esaurimento della predetta riserva, una



**premierità di euro 200,00** se si è in possesso, al momento della liquidazione del contributo, di almeno il punteggio base (una “stelletta”) previsto dall’art. 3 della citata Delibera.

Per il riconoscimento di tali premierità fa fede l’ordine cronologico di presentazione delle domande.

Le risorse non assegnate per tale premierità potranno essere destinate ad incrementare la dotazione di cui all’art. 2.

#### 6.2 VALUTAZIONE QUALITATIVA DEL PERCORSO DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

La Camera di Commercio destina il 15% delle risorse finanziarie certe (€ 40.000,00, come specificato all’art. 2 del presente Bando) al riconoscimento di una somma aggiuntiva quale premierità legata alla valutazione dell’esperienza presso il soggetto ospitante fatta dagli studenti coinvolti.

La premierità sarà assegnata a seguito dell’esame dei documenti di valutazione da parte di una Commissione, nominata dal Segretario Generale e da questi presieduta, e sarà ripartita tra tutte le imprese/soggetti REA ai quali sarà liquidato il contributo e che avranno manifestato l’interesse a concorrere alla ripartizione della premierità in fase di presentazione della domanda.

La misura sarà fissata in proporzione al contributo riconosciuto e fino al limite massimo pari all’importo del contributo previsto dall’art. 5 liquidabile ad ognuno sei soggetti interessati.

Nel caso in cui l’esperienza venga giudicata non positiva dallo studente, il contributo, come previsto all’art. 5, sarà erogato con una riduzione nella misura del 20% dell’importo concesso e liquidabile.

Le risorse che, a seguito della decurtazione sopra descritta, non saranno assegnate verranno destinate ad incrementare la quota destinata ai soggetti per i quali l’esperienza sia stata valutata positivamente.

A tal fine gli studenti ospitati dovranno sottoscrivere una scheda di valutazione, che sarà approvata dalla Commissione, contenente il proprio giudizio complessivo sull’esperienza fatta, tenendo conto del grado di corrispondenza delle attività svolte presso il soggetto ospitante con quanto stabilito dal progetto formativo e dell’accoglienza, integrazione e tutoring, secondo la seguente scala:

- 1) Molto positiva
- 2) Positiva
- 3) Non positiva

All’impresa/soggetto REA verrà riconosciuta la premierità nei casi in cui la valutazione sarà “1. Molto positiva o 2. Positiva” ovvero applicata la decurtazione del contributo in presenza di valutazione “Non positiva”. La Commissione sopra richiamata si esprimerà anche in merito alle valutazioni non positive; stabilirà i criteri per la determinazione degli importi esatti per i soggetti ospitanti, sulla base delle valutazioni acquisite, nel caso in cui un soggetto abbia ospitato più studenti, e determinerà gli importi per ciascun soggetto avente diritto, fermo restando quanto stabilito dal presente avviso.

Per concorrere alla ripartizione della quota di risorse di cui al presente punto 6.2 i soggetti ospitanti dovranno dichiarare in fase di domanda l’impegno ad acquisire i dati degli studenti coinvolti e l’autorizzazione al loro trattamento da parte dell’Ente camerale che li utilizzerà per richiedere la valutazione dell’esperienza fatta, utilizzando l’apposita modulistica messa a disposizione dall’Ente sul sito [www.molise.camcom.gov.it](http://www.molise.camcom.gov.it).

La Commissione, infine, rileverà i casi in cui, per cause non imputabili all’Ente camerale, non sia possibile acquisire la valutazione degli studenti, e non si possa procedere, dunque, all’attribuzione di premierità, né all’applicazione di decurtazioni del contributo.

#### 7. MODALITA’ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

**Le domande di contributo possono essere presentate a partire dalle ore 10.00 del 10/06/2019 sino alle ore 23.59 del 5/10/2019**, salvo chiusura anticipata del bando per esaurimento dei fondi disponibili.



La comunicazione relativa all'eventuale esaurimento dei fondi verrà pubblicata sul sito internet della Camera di Commercio del Molise [www.molise.camcom.gov.it](http://www.molise.camcom.gov.it).

Le domande presentate al di fuori dei termini sopra detti e con modalità diverse da quanto di seguito precisato non verranno prese in considerazione.

Le domande di contributo, redatte utilizzando la modulistica pubblicata sul sito [www.molise.camcom.gov.it](http://www.molise.camcom.gov.it) e firmate dal titolare/legale rappresentante, dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo PEC dalla casella PEC dell'impresa/oggetto REA all'indirizzo di posta elettronica certificata [cciaa.molise@legalmail.it](mailto:cciaa.molise@legalmail.it), inserendo nell'oggetto la dicitura "BANDO ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO".

Alla domanda, redatta secondo lo schema messo a disposizione dall'Ente, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del titolare/legale rappresentante firmatario (non allegare in caso di firma digitale);
- copia della/e convenzione/i tra l'Istituto scolastico e il soggetto ospitante.

La mancata presentazione della documentazione sopra descritta comporta l'inammissibilità della domanda.

Nel caso in cui il percorso di alternanza scuola lavoro si sia già concluso alla data di presentazione della domanda, alla documentazione sopra descritta andranno allegati anche i seguenti documenti:

- copia del progetto/i formativo/i individuale/i;
- copia validata dalla scuola/CFP del/i registro/i delle presenze.

#### 8. PROCEDURA DI VALUTAZIONE E DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO

Le domande di contributo saranno valutate da apposita Commissione interna nominata con determinazione del Segretario Generale e formata dal Segretario Generale, con funzioni di Presidente, e da due funzionari di categoria D, di cui uno anche con funzioni di segretario verbalizzante.

La valutazione avverrà secondo l'**ordine cronologico** stabilito sulla base della data e dell'ora risultante dalle ricevute dei messaggi di richiesta di contributo nel sistema di Posta Elettronica Certificata dell'Ente, secondo quanto indicato al punto 7 del presente bando, e **fino a totale esaurimento della dotazione finanziaria**.

Durante l'attività istruttoria si procederà alla verifica dell'ammissibilità della documentazione e della sussistenza dei requisiti previsti dal bando.

Nel corso dell'istruttoria la Camera di Commercio del Molise potrà richiedere l'integrazione delle informazioni fornite, nonché precisazioni e chiarimenti inerenti la documentazione prodotta. Tale documentazione dovrà essere inviata entro il termine perentorio di 10 giorni lavorativi dalla data di richiesta.

Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà con l'approvazione con Determinazione Dirigenziale, degli elenchi delle domande ammesse, degli elenchi delle domande ammesse ma non finanziate e degli elenchi delle domande non ammesse per carenza dei requisiti formali.

Le imprese formalmente ammissibili ma non finanziabili per esaurimento delle risorse, potranno essere riammesse, in caso di accertata disponibilità economica da parte della Camera di commercio a seguito di rinunce, residui o aumento della dotazione finanziaria per l'anno 2019.

Gli esiti del procedimento istruttorio saranno pubblicati sul sito camerale [www.molise.camcom.gov.it](http://www.molise.camcom.gov.it) dopo la scadenza del bando (fissata al 5/10/2019). Pertanto, anche i soggetti che in fase di presentazione della domanda non abbiano ancora realizzato l'intervento, dovranno concludere



l'intervento e trasmettere la rendicontazione, come illustrato al successivo art. 9, entro la data del 5/10/2019.

#### 9. RENDICONTAZIONE DELLE SPESE

Le disposizioni di cui al presente articolo si applicano solo nel caso in cui il soggetto beneficiario non abbia realizzato l'intervento già in fase di presentazione della domanda

Entro e non oltre il termine del **5/10/2019** occorrerà trasmettere le rendicontazioni finali, utilizzando la modulistica pubblicata sul sito [www.molise.camcom.it](http://www.molise.camcom.it), e inviandole esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo [cciaa.molise@legalmail.it](mailto:cciaa.molise@legalmail.it), inserendo nell'oggetto la dicitura "RENDICONTAZIONE BANDO ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO". Al modulo della rendicontazione, firmato dal titolare/legale rappresentante, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del titolare/legale rappresentante firmatario (non allegare in caso di firma digitale);
- copia del progetto/i formativo/i individuale/i;
- copia validata dalla scuola/CFP del/i registro/i delle presenze.

Il mancato invio della rendicontazione entro il termine indicato comporterà la decadenza dal contributo riconosciuto.

In fase di rendicontazione la Camera di Commercio del Molise potrà richiedere l'integrazione documentale nonché precisazioni e chiarimenti inerenti la documentazione prodotta. Tale documentazione dovrà essere inviata entro il termine perentorio di 10 giorni lavorativi dalla data di richiesta.

In fase di rendicontazione, sarà verificata la regolarità contributiva dell'impresa beneficiaria del contributo; in caso di accertata irregolarità verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli Enti previdenziali e assicurativi (D.L. 69/2013 art. 31 c. 8 bis).

L'erogazione dei contributi sarà disposta con Determinazione dirigenziale.

Il termine di conclusione del procedimento amministrativo di liquidazione del contributo richiesto è fissato in 6 mesi decorrenti dalla data di chiusura del bando.

#### 10. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Sono ammessi esclusivamente percorsi di alternanza scuola-lavoro svolti a partire **dal 1/9/2018 sino al 5/10/2019**.

Il contributo alle imprese ammesse sarà liquidato:

1. nel caso l'intervento sia stato già realizzato al momento della presentazione della domanda, a seguito della Determinazione Dirigenziale di approvazione degli elenchi dei soggetti ammessi;
2. nel caso l'intervento non sia stato ancora realizzato al momento della presentazione della domanda, a seguito della **rendicontazione** da parte del soggetto interessato, come previsto al precedente art. 9.

L'erogazione dei contributi sarà disposta con Determinazione dirigenziale.

Ai fini della liquidazione del contributo sarà verificata la regolarità contributiva del soggetto beneficiario; in caso di accertata irregolarità verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli Enti previdenziali e assicurativi (D.L. 69/2013 art. 31 c. 8 bis).

Il termine di conclusione del procedimento amministrativo di liquidazione del contributo richiesto è fissato in 6 mesi decorrenti dalla data di chiusura del bando.

Eventuali economie a seguito della gestione delle domande come sopra stabilito, potranno essere destinate, secondo l'ordine cronologico e ferma restando la necessità di rispettare i tempi utilizzo delle risorse entro l'anno 2019, a domande pervenute nei termini e non finanziate per mancanza di fondi



disponibili, a condizione che l'intervento sia stato realizzato nei termini previsti dal presente bando e che vengano rispettati tutti i previsti requisiti soggettivi e le caratteristiche dei percorsi.

#### 11. OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena la decadenza del contributo, a:

- a. ottemperare alle prescrizioni contenute nel bando e negli atti a questo conseguenti;
- b. assicurare la realizzazione degli interventi entro i termini stabiliti dal bando;
- c. a segnalare entro 15 giorni lavorativi e comunque prima della presentazione della rendicontazione, eventuali variazioni rispetto a quanto indicato in domanda;
- d. fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando e dagli atti a questo conseguenti, la documentazione e le informazioni che saranno eventualmente richieste;
- e. conservare, per un periodo di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di erogazione a saldo del contributo, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa all'intervento.

#### 12. DECADENZE E RINUNCE

Il contributo concesso in attuazione del presente bando viene dichiarato decaduto qualora:

- a. sia riscontrata la mancanza o il venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di contributo;
- b. sia accertato il rilascio di dichiarazioni ed informazioni non veritiere, sia relativamente al possesso dei requisiti previsti dal bando sia in fase di realizzazione e rendicontazione degli interventi;
- c. il beneficiario rinunci al contributo ovvero alla realizzazione dell'intervento.

In caso di decadenza del contributo già erogato, il soggetto beneficiario dovrà restituire, entro 30 (trenta) giorni dalla notifica del provvedimento di revoca, la quota di contributo percepita, aumentata degli interessi legali calcolati a decorrere dalla data di erogazione e sino alla data di assunzione del provvedimento di decadenza.

I soggetti beneficiari, qualora intendano rinunciare al contributo ovvero alla realizzazione dell'intervento, devono inviare apposita comunicazione all'indirizzo PEC [cciaa.molise@legalmail.it](mailto:cciaa.molise@legalmail.it), indicando nell'oggetto della mail la seguente dicitura: "*Nome Soggetto beneficiario - Rinuncia contributo bando Alternanza scuola – lavoro*".

#### 13. CONTROLLI

La Camera di Commercio del Molise potrà disporre in qualsiasi momento ispezioni e controlli presso la sede dei beneficiari, allo scopo di verificare le informazioni prodotte ai fini della conferma o revoca del contributo per le imprese beneficiarie. A tal fine il beneficiario si impegna a tenere a disposizione, per un periodo non inferiore a cinque anni dalla data del provvedimento di assegnazione, tutta la documentazione contabile, tecnica e amministrativa in originale, relativa all'intervento agevolato.

Qualora dai controlli effettuati emergano irregolarità non sanabili, l'impresa è tenuta a restituire il contributo ricevuto aumentato degli interessi legali. Si ricorda inoltre che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi vigenti in materia.

Qualsiasi modifica dei dati indicati nella domanda presentata dovrà essere tempestivamente comunicata all'indirizzo PEC [cciaa.molise@legalmail.it](mailto:cciaa.molise@legalmail.it).

#### 14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, INFORMAZIONI, CONTATTI E COMUNICAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Marianna Tartaglia.

Copia integrale del bando e della relativa modulistica è pubblicata sul sito [www.molise.camcom.gov.it](http://www.molise.camcom.gov.it).

Nella domanda di contributo dovrà essere indicato un indirizzo PEC presso il quale si elegge domicilio



(autorizzando l'Ente all'invio di comunicazioni) ai fini della procedura relativa alla domanda di contributo, se diverso da quello indicato in visura camerale.

Al riguardo si precisa che le imprese/soggetti REA:

- per le richieste di informazioni possono contattare: Camera di Commercio del Molise, tel. 0874/4711, e-mail: scuolalavoro@molise.camcom.it);

- per le comunicazioni ufficiali devono scrivere a: cciaa.molise@legalmail.it.

- Riceveranno tutte le comunicazioni ufficiali relative al bando all'indirizzo di posta certificata (PEC) specificato nella domanda.

Le domande incomplete o prive della documentazione richiesta saranno dichiarate inammissibili.

#### 15. TUTELA DELLA PRIVACY

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la Camera di Commercio Industria ed Artigianato del Molise (di seguito anche "CCIAA") intende informare sulle modalità del trattamento dei dati personali acquisiti ai fini della presentazione e gestione della domanda di contributo.

2. Finalità del trattamento e base giuridica: i dati conferiti saranno trattati esclusivamente per le finalità e sulla base dei presupposti giuridici per il trattamento (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare, ex art. 6, par. 1, lett. c del GDPR) di cui all'art. 1 del presente bando. Tali finalità comprendono:

\_ le fasi di istruttoria, amministrativa e di merito, delle domande;

\_ l'analisi delle rendicontazioni effettuate ai fini della liquidazione dei voucher.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il beneficiario garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti alla Camera di Commercio per le finalità precedentemente indicate.

3. Obbligatorietà del conferimento dei dati: il conferimento dei dati personali da parte del beneficiario costituisce presupposto indispensabile per lo svolgimento delle attività previste, con particolare riferimento alla presentazione della domanda di contributo ed alla corretta gestione amministrativa e della corrispondenza nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di ottenere quanto richiesto o la concessione del contributo richiesto.

4. Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione: i dati acquisiti saranno trattati, oltre che da soggetti appositamente autorizzati dalla Camera di Commercio anche da Società esterne appositamente incaricate e nominate Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità e adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Alcuni dati potranno essere comunicati ad Enti Pubblici ed Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese, e sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito camerale in adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D. lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Resta fermo l'obbligo della CCIAA di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria, ogni qual volta venga inoltrata specifica richiesta al riguardo.

5. Periodo di conservazione: i dati acquisiti ai fini della partecipazione al presente Bando saranno conservati per 10 anni + 1 anno ulteriore in attesa di distruzione periodica a far data dall'avvenuta



corresponsione del contributo. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

6. Diritti degli interessati: ai sensi degli art. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:

a) chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;

b) esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta [rpd.privacy@molise.camcom.it](mailto:rpd.privacy@molise.camcom.it). con idonea comunicazione;

c) proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

7. Titolare, Responsabile della Protezione dei Dati e relativi dati di contatto: il Titolare del trattamento dei dati è la CCIAA del Molise con sede legale in Piazza della Vittoria, 1, P.I. e C.F. 01741020703 tel. 0874 4711, e-mail [camera.commercio@molise.camcom.it](mailto:camera.commercio@molise.camcom.it) pec [cciaa.molise@legalmail.it](mailto:cciaa.molise@legalmail.it), la quale ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), contattabile al seguente indirizzo e-mail: [rpd.privacy@molise.camcom.it](mailto:rpd.privacy@molise.camcom.it).